

Ладога

для всей семьи

Телефон редакции: 8-813-62-21-295

от субботы до субботы

17 января
2026 года

12+

СУББОТА №1 (6319)

наш сайт ▾



группа ВК ▾



издаётся с 1 января 1978 года

Лыжники рады снежной зиме!



Одна за другой прилетают награды в копилку команды Кировского района Ленобласти

ПОДРОБНЕЕ
на стр. 6 ►



Своих не бросаем!

→ стр. 3



Доска почёта корабелов

→ стр. 7



Волонтёры берутся

за лопаты → стр. 9

ИТОГИ



Депутаты ЗакСа ЛО

Самые законотворчески активные в парламенте

По итогам 2025 года депутаты Законодательного собрания Ленинградской области Михаил Коломыцев и Андрей Гардашников заняли второе место по законотворческой активности в регионе – сразу после губернатора Ленинградской области.

Парламентарии стали авторами и соавторами целого ряда значимых инициатив, которые были приняты и начали работать на практике. Среди направлений их законотворческой деятельности в 2025 году: учреждение Дня многодетной семьи Ленинградской области, внесение изменений в порядок предоставления земельных участков многодетным семьям, расширение мер социальной поддержки детей-сирот, усиление регионального контроля за продажей энергетических напитков, а также обновление областного законодательства в сфере садоводства и огородничества.

Активная работа Михаила Коломыцева и Андрея Гардашникова – это вклад в развитие региона и подтверждение того, что «Единая Россия» остается ведущей силой в решении ключевых задач Ленинградской области.

Пресс-служба администрации КМР ЛО

ПРИЁМ ГРАЖДАН

На повестке дня – вопросы жителей района

13 января глава администрации Кировского района Сергей Ельчининов провёл первый в этом году приём граждан по личным вопросам. Рассматривалось обращение жительницы Кировского района, которое касалось работы опекунского совета.

Для участия в обсуждении и оперативного решения вопроса на приём были приглашены заместитель главы районной администрации по социальному развитию Наталья Дождева, начальник юридического отдела Анжелика Шапина и начальник управления по опеке и попечительству Лилия Петрова. Заявителю разъяснён порядок дальнейшего решения поставленного вопроса.

Приём граждан – один из самых открытых и удобных инструментов взаимодействия с жителями. Благодаря личным встречам удаётся получить обратную связь и найти эффективные пути решения актуальных проблем.



На приёме у главы администрации района

Приём главы администрации Кировского района осуществляется регулярно по предварительной записи. Подробную консультацию о порядке

приёма можно получить по телефону: 8 (81362) 23-814.

По материалам пресс-службы КМР ЛО

ОФИЦИАЛЬНО

Уважаемые жители Кировского района!

Начиная с 15 января время отправления вечернего рейса муниципального автобусного маршрута регулярных перевозок пассажиров и багажа № 597 перенесено с 20:00 на 19:45.

По результатам опроса за изменение расписания проголосовало 51,6 % респондентов, против – 25,8 %, оба варианта устроили 22,6 %.

Опрос о целесообразности изменения времени отправления вечернего рейса автобусного маршрута № 597 проводился с 12.11.2025 по 21.11.2025 на портале «Госуслуги» в связи с обращениями граждан и технической возможностью у перевозчика.

Таким образом, время прибытия и отправления на всех промежуточных пунктах п. Назия – д. Сассары – д. Васильково – д. Лукинское – д. Мучихино – д. Петровщина – д. Горная Шальдиха – с. Путилово – д. Нижняя Шальдиха – п. Приладожский – п. Синявино-1 – г. Шлиссельбург и время прибытия автобуса на конечный пункт изменяется на 15 минут раньше.

Изменения внесены в расписание, размещены на остановках и в салоне автобуса.

Пресс-служба администрации КМР ЛО



Маршрут № 597

КАПРЕМОНТ

Муниципалитетам – субсидии на ремонт дорог

Губернатор Ленинградской области Александр Дрозденко утвердил распределение субсидий муниципальным образованиям на ремонт и капремонт дорог местного значения по госпрограмме «Развитие транспортной системы Ленинградской области».

Программа рассчитана на 2026 год и плановый период 2027-2028 годов. Субсидии распределены между муниципальными районами, городскими и сельскими поселениями практически всех районов Ленобласти. Наибольшие объемы финансирования направлены в муниципальные образования с высокой транспортной нагрузкой.

Согласно постановлению правительства Ленинградской области № 1134 от 30 декабря 2025 года, в 2026 году на ремонт дорог в Отрадненском городском поселении выделено более 23 млн рублей, в Павловском ГП – более 5 млн рублей, в Синявинском – более 14 млн рублей.

Полное распределение субсидий бюджетам муниципальных образований Ленинградской области – по ссылке

По материалам пресс-службы губернатора и правительства ЛО



Дороги Ленобласти ждут ремонта

ПРАЗДНИК

КДН поздравляет с Новым годом

В России комиссиям отведена особо значимая – координирующая – роль в работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите прав и законных интересов детей.

14 января в администрации Кировского муниципального района состоялось очередное, первое в этом году, совещание, во время которого члены комиссии по делам несовершеннолетних поздравили своих подопечных со старым Новым годом. Подарки детям предоставило руководство ПАО «Группа Черкизово».

Уже более века члены комиссии стоят на страже детства, ежедневно работают с подопечными, оказавшимися в трудной жизненной ситуации и нуждающимися в особой защите государства.

Администрация Кировского муниципального района поздравляет с праздником специалистов, обеспечивающих деятельность комиссии. Ваши профессионализм, терпение и чуткость помогают семьям с детьми преодолевать сложившуюся ситуацию, защищают детей от жестокости взрослых и влияния асоциальной среды, в которой так легко преступить



закон и попасть в беду. Вы не жалеете сил и личного времени, чтобы помочь детям вырасти достойными людьми.

Желаем вам крепкого здоровья, резуль-

тативных профессиональных действий, домашнего тепла и уюта!

По материалам пресс-службы КМР ЛО

ПОЗДРАВЛЯЕМ!

Тёплый юбилейный день

Анна Никифорова Захарова принимает поздравления с 90-летием.

14 января жительница Отрадного Анна Никифоровна Захарова отметила свой 90-летний юбилей. Этот тёплый день стал поводом для искренних слов, внимания и сердечных поздравлений от представителей города.

Глава города Михаил Иванов и глава администрации Александр Морозов от имени всех горожан выразили глубокую благодарность и уважение имениннице. Они пожелали Анне Никифоровне крепкого здоровья, душевного спокойствия, благополучия и надёжного плеча близких рядом.

Депутат Максим Орлов передал юбилярше подарки и поздравления от администрации. Он подчеркнул значимость её трудовой биографии и жизненного пути, отметив личный вклад в развитие и жизнь города.

Коллектив редакции газеты «Ладога» присоединяется ко всем поздравлениям и от всей души желает Анне Никифоровне доброго здоровья, бодрости духа, благополучия и радости в окружении близких.

Пусть этот праздник надолго сохранится в памяти как день, наполненный теплом и заботой, а впереди будет ещё много светлых лет!

По материалам администрации МО «Город Отрадное»



Жительницу посёлка Павлово поздравили с 90-летием

Юбиляру с важной датой поздравили представители городской администрации и совета ветеранов.

13 января жительница посёлка Павлово Людмила Ивановна Московченко отметила 90-летний юбилей. Эта знаменательная дата – свидетельство долгой жизни, наполненной трудом и уважением земляков.

Поздравить Людмилу Ивановну с таким почётным возрастом в её дом приехали и.о. главы администрации Павловского городского поселения Нелли Корпакова и председатель местного совета ветеранов Светлана Дудорга. Гости вручили юбилярше цветы и памятные подарки, поблагодарили её за многолетний добросовестный труд и выразили слова искреннего уважения.

Также Людмиле Ивановне было передано поздравительное письмо от губернатора Ленинградской области

Александра Дрозденко.

– Ваш юбилей – яркое подтверждение того, что 90 лет – это возраст мудрости и твёрдости духа. Низкий вам поклон за всё, что вы сделали. От всей души желаем вам крепкого здоровья, радости и душевного тепла. Пусть воспоминания будут светлыми, а родные и близкие всегда окружают вас заботой и любовью, – такими словами завершился тёплый визит.

Коллектив редакции присоединяется к поздравлениям и желает Людмиле Ивановне крепкого здоровья, благополучия и долгих лет жизни!

По материалам администрации Павловского ГП



СВОИХ НЕ БРОСАЕМ

В помощь бойцам СВО

В конце декабря в БФ «За наших» поступила заявка от военнослужащего на приобретение 20 пауэрбанков.

12 января помощник депутата Законодательного собрания Ленинградской области Михаила Коломыцева – руководитель благотворительного фонда «За наших» Татьяна Иванова вместе с советником главы Кировского района Сергеем Ржавкиным передали необходимые электронные устройства и гуманитарную помощь бойцу лично в руки.

На передовой зарядные устройства очень важны – это возможность оставаться на связи и поддерживать работу важного оборудования.

Финансовую и оперативную помощь в приобретении необходимых устройств оказали глава фермерского хозяйства Сергей Голубев и глава Кировского муниципального района Юнус Ибрагимов.

Напомним, гуманитарную помощь (натальное бельё, перчатки, бытовую химию и другое) можно приносить в районный офис отделения партии «Единая Россия», расположенного по адресу: г. Кировск, ул. Набережная, д. 9В.

Помочь ребятам
финансово можно
по ссылке ►



По материалам БФ «За наших»



ОФИЦИАЛЬНО

В общественной приёмной администрации Кировского МР ЛО проведут приём граждан по личным вопросам:

20 января – заместитель главы администрации Кировского МР ЛО по социальному развитию Наталья Александровна Дождева – с 16:00 до 18:00.

21 января – заместитель главы администрации Кировского МР ЛО по безопасности и делам гражданской обороны Денис Петрович Кузин – с 16:00 до 18:00.

22 января – первый заместитель главы администрации Кировского МР ЛО Алексей Александрович Мендуунен с 10:00 до 12:00.

21-22 января – руководитель приёмной губернатора Ленобласти в Кировском районе Вера Ивановна Летуновская с 14:00 до 17:00 (каб. № 103а).

Приём ведётся по предварительной записи по телефону:
8 (81362) 23-814.

СОГЛАШЕНИЕ № 9

о передаче контрольно-счетной палате Кировского муниципального района
Ленинградской области полномочий контрольно-счетного органа по осуществлению внешнего
муниципального финансового контроля

г. Кировск
Ленинградская область

15 декабря 2025 г.

Совет депутатов Кировского муниципального района Ленинградской области (далее – совет депутатов Кировского муниципального района), в лице председателя совета депутатов Ибрагимова Юнуса Султановича, действующего на основании Устава Кировского муниципального района Ленинградской области, контрольно-счетная палата Кировского муниципального района Ленинградской области (далее – КСП Кировского муниципального района), в лице председателя КСП Кировского муниципального района Наумовой Ларисы Николаевны, действующего на основании Положения о контрольно-счетной палате Кировского муниципального района Ленинградской области, утвержденного решением совета депутатов Кировского муниципального района Ленинградской области от 21.06.2022 № 58, совет депутатов муниципального образования Суховское сельское поселение Кировского муниципального района Ленинградской области (далее – совет депутатов МО Суховское сельское поселение), в лице главы муниципального образования Суховское сельское поселение Кировского муниципального района Ленинградской области, исполняющего полномочия главы администрации муниципального образования Суховское сельское поселение Кировского муниципального района Ленинградской области Зайцева Владимира Анатольевича (далее – глава муниципального образования), действующего на основании Устава муниципального образования Суховское сельское поселение Кировского муниципального района Ленинградской области (далее – МО Суховское сельское поселение), в соответствии с решением совета депутатов муниципального образования Суховское сельское поселение Кировского муниципального района Ленинградской области от 03 июля 2023 года № 13 «О передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля контрольно-счетной палате Кировского муниципального района Ленинградской области», далее именуемые «Стороны», заключили настояще Соглашение о следующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача контрольно-счетному органу Кировского муниципального района полномочий контрольно-счетного органа МО Суховское сельское поселение по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля и передача из бюджета МО Суховское сельское поселение в бюджет Кировского муниципального района Ленинградской области межбюджетных трансфертов на осуществление переданных полномочий.

1.2. КСП Кировского муниципального района передаются следующие полномочия контрольно-счетного органа МО Суховское сельское поселение:

1.2.1. внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета МО Суховское сельское поселение;

1.2.2. экспертиза проекта бюджета МО Суховское сельское поселение;

1.2.3. контрольные мероприятия за законностью и результативностью исполнения доходной и расходной частей бюджета МО Суховское сельское поселение по обращению главы муниципального образования, главы администрации, согласованному с председателем КСП Кировского муниципального района, подтверждающим возможность проведения указанных мероприятий.

1.3. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета МО Суховское сельское поселение и экспертиза проекта бюджета МО Суховское сельское поселение ежегодно включаются в планы работы КСП Кировского муниципального района.

1.4. Другие контрольные и экспертно-аналитические мероприятия включаются в планы работы КСП Кировского муниципального района по согласованию с председателем КСП Кировского муниципального района на предложение совета депутатов МО Суховское сельское поселение или главы муниципального образования.

2. Срок действия Соглашения

2.1. Соглашение заключено на 2026 год и действует в период с 01 января 2026 г. по 31 декабря 2026 г. Действие настоящего соглашения может быть продлено путем заключения дополнительного соглашения сторонами.

2.2. В случае если решением совета депутатов МО Суховское сельское поселение о бюджете МО Суховское сельское поселение не будут утверждены межбюджетные трансферты бюджету Кировского муниципального района Ленинградской области, предусмотренные настоящим Соглашением, действие Соглашения приостанавливается с начала финансового года до момента утверждения соответствующих межбюджетных трансфертов.

3. Порядок определения и предоставления ежегодного объема межбюджетных трансфертов

3.1. Объем межбюджетных трансфертов на очередной год, предоставляемых из бюджета МО Суховское сельское поселение в бюджет Кировского муниципального района Ленинградской области на осуществление полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, определяется на основании Порядка и методики расчета предоставления и расходования средств, передаваемых из бюджета МО Суховское сельское поселение на осуществление части передаваемых полномочий контрольно-счетных органов.

3.2. Объем межбюджетных трансфертов на 2026 год на настоящем Соглашению составляет 21828,00 руб. (Двадцать одна тысяча восемьсот восемь рублей 00 копеек).

3.3. Для проведения КСП Кировского муниципального района контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, дополнительных и незапланированных, предложенных советом депутатов МО Суховское сельское поселение или главой муниципального образования, главой администрации, предоставляется дополнительный объем межбюджетных трансфертов, размер которых определяется дополнительным соглашением.

3.4. Ежегодный объем межбюджетных трансфертов перечисляется ежемесячно равными долями не позднее 10 числа текущего месяца в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных в сводной бюджетной росписи бюджета поселения на очередной финансовый год.

3.5. Расходы бюджета МО Суховское сельское поселение на предоставление межбюджетных трансфертов и расходы бюджета Кировского муниципального района Ленинградской области, осуществляемые за счет межбюджетных трансфертов, планируются и исполняются по подразделу 0106 «Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора».

3.6. Межбюджетные трансферты зачисляются в бюджет Кировского муниципального района Ленинградской области по коду бюджетной классификации доходов 813 202 40014 05 0000 150 «Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями».

4. Права и обязанности сторон

4.1. Совет депутатов Кировского муниципального района Ленинградской области:

4.1.1. устанавливает в муниципальных правовых актах полномочия КСП Кировского муниципального района по осуществлению предусмотренных настоящим Соглашением полномочий;

4.1.2. устанавливает штатную численность КСП Кировского муниципального района с учетом необходимости осуществления предусмотренных настоящим Соглашением полномочий;

4.1.3. может устанавливать случаи и порядок использования собственных материальных ресурсов и финансовых средств Кировского муниципального района для осуществления, предусмотренных настоящим Соглашением полномочий;

4.1.4. имеет право получать от КСП Кировского муниципального района информацию об осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий и результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

4.2. КСП Кировского муниципального района:

4.2.1. ежегодно включает в планы своей работы внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета МО Суховское сельское поселение и экспертизу проекта бюджета МО Суховское сельское поселение;

4.2.2. включает в планы своей работы контрольные и экспертно-аналитические мероприятия, предусмотренные поручениями совета депутатов МО Суховское сельское поселение, с учетом соблюдения требований, предусмотренных пунктом 1.2.3. настоящего Соглашения;

4.2.3. может включать в планы своей работы контрольные и экспертно-аналитические мероприятия, предложенные советом депутатов МО Суховское сельское поселение или главой муниципального образования;

4.2.4. проводит предусмотренные планом своей работы мероприятия в сроки, определенные по согласованию с инициатором проведения мероприятий (если сроки не установлены законодательством);

4.2.5. для подготовки к внешней проверке годового отчета об исполнении бюджета МО Суховское сельское поселение имеет право в течение соответствующего года осуществлять контроль за исполнением бюджета МО Суховское сельское поселение и использованием средств бюджета МО Суховское сельское поселение по истечении отчетных периодов (квартал, полугодие, 9 месяцев);

4.2.6. определяет формы, цели, задачи и исполнителей проводимых мероприятий, способы их проведения, перечень проверяемых органов и организаций в соответствии со своим регламентом и стандартами внешнего муниципального финансового контроля и с учетом предложений инициатора проведения мероприятия;

4.2.7. имеет право проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия совместно с другими органами и организациями, с привлечением их специалистов и независимых экспертов;

4.2.8. направляет отчеты и заключения по результатам проведенных мероприятий в совет депутатов МО Суховское сельское поселение и главе муниципального образования;

4.2.9. направляет представления и предписания главе муниципального образования, либо главе администрации поселения, а также проверяющим органам и организациям, принимает другие предусмотренные законодательством меры по устранению и предотвращению выявленных нарушений;

4.2.10. в случае необходимости направляет совету депутатов МО Суховское сельское поселение и главе муниципального образования предложения по совершенствованию бюджетного процесса, системы управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности МО Суховское сельское поселение;

4.2.11. в случае возникновения препятствий для осуществления предусмотренных настоящим Соглашением полномочий может обращаться в совет депутатов МО Суховское сельское поселение с предложенными по их устранению;

4.2.12. использует средства межбюджетных трансфертов, предусмотренные настоящим Соглашением на оплату труда с начислениями и текущими расходами;

4.2.13. ежегодно представляет совету депутатов МО Суховское сельское поселение и совету депутатов Кировского муниципального района Ленинградской области информацию об осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий;

4.2.14. сообщает совету депутатов МО Суховское сельское поселение о мерах по устранению нарушений законодательства и настоящего Соглашения, допущенных при осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий в течение [10] рабочих дней при получении решения совета депутатов МО Суховское сельское поселение о необходимости их устранения;

4.2.15. имеет право приостановить осуществление предусмотренных настоящим Соглашением полномочий в случае невыполнения советом депутатов МО Суховское сельское поселение своих обязательств по обеспечению перечисления межбюджетных трансфертов в бюджет Кировского муниципального района Ленинградской области.

4.3. Совет депутатов МО Суховское сельское поселение:

4.3.1. утверждает в решении о бюджете МО Суховское сельское поселение межбюджетные трансферты бюджету Кировского муниципального района Ленинградской области на осуществление переданных полномочий и обеспечивает их перечисление в бюджет Кировского муниципального района Ленинградской области;

4.3.2. имеет право направлять в КСП Кировского муниципального района предложения о проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

4.3.3. имеет право направлять предложения КСП Кировского муниципального района по срокам, целям, зада-

чам и предложения о способах их проведения, проверяемых органах и организациях;

4.3.4. рассматривает отчеты и заключения, а также предложения КСП Кировского муниципального района по результатам проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

4.3.5. имеет право опубликовывать информацию о проведенных мероприятиях в средствах массовой информации, направлять отчеты и заключения КСП Кировского муниципального района другим органам и организациям;

4.3.6. рассматривает обращения КСП Кировского муниципального района по поводу устранения препятствий для выполнения предусмотренных настоящим Соглашением полномочий, принимает необходимые для их устранения муниципальные правовые акты;

4.3.7. получает отчеты об использовании предусмотренных настоящим Соглашением межбюджетных трансфертов и информацию об осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий.

Стороны имеют право принимать иные меры, необходимые для реализации настоящего Соглашения.

5. Ответственность сторон

Стороны несут ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) предусмотренных настоящим Соглашением обязанностей, в соответствии с законодательством и настоящим Соглашением.

6. Заключительные положения

6.1. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение могут быть внесены по взаимному согласию сторон путем составления дополнительного соглашения в письменной форме, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно по соглашению сторон.

6.3. При прекращении действия Соглашения совет депутатов МО Суховское сельское поселение обеспечивает перечисление в бюджет Кировского муниципального района Ленинградской области определенную в соответствии с настоящим Соглашением часть объема межбюджетных трансфертов, приходящихся на проведенные мероприятия, а также средства необходимые на предусмотренные Трудовым Кодексом Российской Федерации гарантии и компенсации работникам контрольно-счетной палаты.

6.4. При прекращении действия Соглашения контрольно-счетная палата Кировского муниципального района Ленинградской области обеспечивает возврат в бюджет МО Суховское сельское поселение определенную в соответствии с настоящим Соглашением часть объема межбюджетных трансфертов, приходящихся на не проводимые мероприятия (с учетом п.6.3 настоящего Соглашения).

6.5. Неурегулированные сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренным законодательством.

6.6. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

7. Реквизиты сторон

КСП
Кировского муниципального района
187342, Ленинградская область, м. р-н Кировский, г.п. Кировское, д.Кировское, ул.Новая д.1
ИНН 4706061122 КПП 470601001
ОГРН 1234700013360
УФК по Ленинградской области (контрольно-счетная палата Кировского муниципального района Ленинградской области) п/счет 04453D05830)
БКБ доходов 813 202 40014 05 0000 150
Банк: Операционно-кассовый центр № 1 Северо-Западного главного управления Центрального банка Российской Федерации БИК 044030098
ЕКС 40102810745370000098
Казначейский счет 03100643000000014500
ОКТМО 41625000

Совет депутатов
МО Суховское сельское поселение
187355, Ленинградская область,
Кировский район, д. Сухое, д.32
ИНН 4706024321 ОГРН 10647061201601
КПП 470601001
КФ Кировского района ЛО (Совет депутатов Суховского сельского поселения, п/сч. 02453164230)
р/сч 032316431625454500
Банк: Операционно-кассовый центр № 1 Северо-Западного главного управления Центрального банка Российской Федерации //УФК по Ленинградской области
БИК 044030098
Единый казначейский счет (кор.счет) 40102810745370000098
ОКТМО 41625445

Председатель КСП
Кировского муниципального района
Л.Н. Наумова

Совет депутатов Кировского муниципального района
Ленинградской области
187342, Ленинградская область, г. Кировск,
ул. Новая, д.1
ИНН 4706023825 ОГРН 1054700325790
КПП 470601001

Председатель совета депутатов
Кировского муниципального района
Ленинградской области
Ю.С. Ибрагимов

Соглашение о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения об участии в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения в части организации работы единой дежурно-диспетчерской службы

г. Кировск
27 декабря 2025 года

Муниципальное образование Сухов

ОФИЦИАЛЬНО

17 ЯНВАРЯ 2026 ГОДА

5

производится за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального образования Суховское сельское поселение Кировского муниципального района Ленинградской области (далее – бюджет поселения) в бюджет Кировского муниципального района Ленинградской области (далее – бюджет района), в соответствии с Порядком предоставления и методикой расчета иных межбюджетных трансфертов бюджету Кировского муниципального района Ленинградской области из бюджета муниципального образования Суховское сельское поселение Кировского муниципального района Ленинградской области на осуществление части полномочий по участию в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения в части организации работы единой дежурно-диспетчерской службы, утвержденном решением Совета депутатов муниципального образования Суховское сельское поселение Кировского муниципального района Ленинградской области от 11.12.2025 №15 (Приложение 12).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Администрация поселения имеет право:

2.1.1. Запрашивать у Администрации района документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Администрацией района условий предоставления межбюджетных трансфертов и других обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, в том числе данные бухгалтерского учета и первичную документацию, связанную с использованием средств межбюджетных трансфертов;

2.1.2. Получать от Администрации района информацию об использовании межбюджетных трансфертов, а также информацию о ходе исполнения Администрацией района части переданных полномочий;

2.1.3. Требовать возврата суммы перечисленных межбюджетных трансфертов в случае их нецелевого использования Администрацией района и/или неисполнения Администрацией района части переданных полномочий;

2.1.4. Принимать решение о подтверждении потребности в текущем финансовом году в остатках межбюджетных трансфертов, предоставленного в отчетном финансовом году.

2.2. Администрация поселения обязуется:

2.2.1. Обеспечить передачу в бюджет района в порядке, установленном разделом 4 настоящего Соглашения, межбюджетных трансфертов на осуществление части переданных полномочий, ежемесячно равными долями не позднее 5 числа текущего месяца, а за январь не позднее 7 рабочих дней с начала очередного финансового года;

2.2.2. Предоставлять Администрации района документацию и информацию, необходимую для осуществления части переданных полномочий;

2.2.3. Осуществлять контроль за соблюдением Администрацией района условий предоставления межбюджетных трансфертов и других обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением;

2.2.4. В случае приостановления предоставления межбюджетных трансфертов информировать Администрацию района о причинах такого приостановления;

2.2.5. Направлять разъяснения Администрации района по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного обращения Администрации района, в соответствии с подпунктом 2.2.2. настоящего Соглашения.

2.3. Администрация района имеет право:

2.3.1. На финансовое обеспечение части переданных полномочий за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Администрации поселения в размере и порядке согласно условиям раздела 4 настоящего Соглашения и подпункта 2.2.1 настоящего Соглашения;

2.3.2. Запрашивать у Администрации поселения информацию, необходимую для осуществления части переданных полномочий.

2.4. Администрация района обязуется:

2.4.1. Осуществлять часть переданных полномочий в соответствии с требованиями действующего законодательства;

2.4.2. Использовать финансовые средства, полученные на осуществление части переданных полномочий Администрации поселения на цели, предусмотренные настоящим Соглашением;

2.4.3. Обеспечить предоставление Администрации поселения информации о ходе исполнения Администрацией района части переданных полномочий по соответствующим запросам Администрации поселения, отчетов о расходах бюджета района за счет средств межбюджетных трансфертов: по форме, утвержденной комитетом финансов администрации Кировского муниципального района Ленинградской области (Приложение № 1), ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по итогам года – до 13 января года, следующего за отчетным;

2.4.4. В случае получения запроса обеспечивать представление Администрации поселения документов и материалов, необходимых для осуществления контроля за соблюдением Администрацией поселения условий предоставления межбюджетных трансфертов и других обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, в том числе данных бухгалтерского учета и первичной документации, связанных с использованием средств межбюджетных трансфертов;

2.4.5. Возвратить в бюджет поселения не использованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток средств межбюджетных трансфертов;

2.4.6. Возвратить в бюджет поселения средства межбюджетных трансфертов, использованных Администрацией района не по целевому назначению в установленном законодательством порядке;

3. Основания и порядок изменения и досрочного прекращения действия соглашения

3.1. Изменение условий настоящего Соглашения допускается по соглашению сторон. Вносимые изменения рассматриваются сторонами в течение 10 рабочих дней и оформляются дополнительными соглашениями, являющимися неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

3.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению любой из сторон, другая сторона вправе требовать досрочного прекращения действия настоящего Соглашения. Досрочное прекращение действия настоящего Соглашения возможно лишь по обоюдному соглашению сторон или в судебном порядке.

4. Порядок определения ежегодного объема межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления части передаваемых полномочий

4.1. Передача осуществления части переданных полномочий по предмету настоящего Соглашения осуществляется за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых ежегодно из бюджета поселения в бюджет района.

4.2. Объем иных межбюджетных трансфертов для осуществления части передаваемых полномочий в 2026 году составляет: 421 906 (четыреста двадцать одна тысяча девятьсот шесть) руб. 75 коп., рассчитывается в соответствии с методикой расчета межбюджетных трансфертов.

4.3. Формирование, перечисление и учет иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет района на реализацию части передаваемых полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5. Финансовые санкции за неисполнение соглашения

5.1. Межбюджетные трансферты, полученные из бюджета поселения и использованные не в целях реализации настоящего Соглашения, подлежат возврату из бюджета района в бюджет поселения в соответствии с действующим бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) Администрацией района своих обязательств по настоящему Соглашению, Администрация района несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, законодательством Ленинградской области и муниципальными правовыми актами.

6.2. В случае если не использованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток межбюджетных трансфертов не перечислен в доход бюджета поселения, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета поселения.

6.3. Администрация района обязана осуществлять возврат межбюджетных трансфертов по требованию Администрации поселения.

6.4. В случае невозврата межбюджетных трансфертов сумма, израсходованная с нарушениями условий, целей и порядка предоставления межбюджетных трансфертов или настоящего Соглашения, подлежит взысканию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.5. В случае нецелевого использования межбюджетных трансфертов и (или) нарушения Администрацией района условий его предоставления, к Администрации района применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются, путем переговоров. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Подписанное Сторонами настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания и действует по 31.12.2026. В случае заключения нового соглашения по предмету настоящего Соглашения обязательства Сторон по настоящему Соглашению прекращаются.

7.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно по взаимному согласию Сторон при условии подписания обеими Сторонами Соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

8. Платежные реквизиты

Муниципальное образование Суховское сельское поселение Кировского муниципального района Ленинградской области
Главный распределитель бюджетных средств:

УФК по Ленинградской области (Администрация Суховское сельское поселение, п/с 02453164230) ОКЦ №1 Северо-Западного ГУ Банка России//УФК по Ленинградской области, г.Санкт-Петербург

Расчетный счет: 03231643416254454500 БИК: 044030098

Единый казначейский счет (кор.счет): 40102810745370000098 ИНН 4706023818 ОГРН 1054700325712 ОКТМО 41625445

9. Подписи сторон

Глава администрации муниципального образования Суховское сельское поселение Кировского муниципального района Ленинградской области

/ В.А. Зайцев

Администрация Кировского муниципального района Ленинградской области

Главный администратор доходов:

БИК ТОФК: 044030098

Единый казначейский счет: ОКЦ №1 Северо-Западного ГУ Банка России/УФК по Ленинградской области,

г. Санкт-Петербург

40102810745370000098

Казначейский счет: 03100643000000014500

Получатель/Лицевой счет: УФК по Ленинградской области

(администрация МО Кировский район Ленинградской области, 04453002010)

ИНН Получателя:4706012238

Код ОКТМО: 41625000

Код бюджетной классификации доходов, по которому

учитываются средства Иного межбюджетного трансфера,

поступившего в бюджет Муниципального образования:

01220240014050000150

Глава администрации Кировского муниципального района Ленинградской области

/ С.А.Ельчанинов

Соглашение о передаче полномочий между администрацией муниципального образования Суховское сельское поселение Кировского муниципального района Ленинградской области и администрацией Кировского муниципального района Ленинградской области

г. Кировск

24 декабря 2025 г.

На основании п. 4 ст. 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» администрация муниципального образования Суховское сельское поселение Кировского муниципального района Ленинградской области, именуемая в дальнейшем администрация поселения, в лице главы муниципального образования, исполняющего полномочия главы администрации, Зайцева Владимира Анатольевича, действующего на основании устава муниципального образования Суховское сельское поселение Кировского муниципального района Ленинградской области, и администрация Кировского муниципального района Ленинградской области, именуемая в дальнейшем администрация района, в лице главы администрации Ельчанинова Сергея Алексеевича, действующего на основании устава Кировского муниципального района Ленинградской области, вместе именуемые в дальнейшем стороны, заключили настояще соглашение о нижеследующем.

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Администрация поселения передает администрации района часть своих полномочий, их юридическое, кадровое и организационное сопровождение за счет межбюджетных трансфертов (далее трансферты), предоставляемых из бюджета поселения в бюджет муниципального района согласно приложениям 1-4 к настоящему соглашению:

на осуществление части полномочий по формированию, утверждению и исполнению бюджета;

на осуществление части полномочий по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организации культуры;

на осуществление части полномочий по владению, пользованию и распоряжению имуществом;

на осуществление полномочий по муниципальному жилищному контролю.

1.2. Организация исполнения полномочий по настоящему соглашению осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Ленинградской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления поселения и района.

1.3. Полномочия администрации района по организации исполнения переданных полномочий определяются приложениями, указанными в п. 1.1. настоящего соглашения.

1.4. Организация исполнения полномочий администрации района осуществляется во взаимодействии с органами государственной власти, правоохранительными органами Кировского района, органами местного самоуправления.

Раздел 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Администрация района имеет право:

получать от администрации поселения финансовые средства, а также необходимую информацию и документацию для осуществления переданных администрации поселения муниципальных полномочий;

издавать в пределах своей компетенции правовые акты по вопросам осуществления переданных администрации поселения муниципальных полномочий;

разрабатывать и утверждать административные регламенты предоставления муниципальных услуг в рамках переданных полномочий по решению вопросов местного значения.

2.2. Администрация района обязана:

соблюдать требования действующего законодательства Российской Федерации и Ленинградской области при осуществлении переданных администрации поселения муниципальных полномочий;

отчитываться за осуществление муниципальных полномочий перед администрацией поселения;

использовать бюджетные средства, полученные по настоящему соглашению, только на исполнение полномочий, переданных администрацией поселения.

2.3. Администрация поселения имеет право:

получать от администрации района информацию об исполнении переданных администрацией поселения муниципальных полномочий;

оказывать содействие администрации района при осуществлении переданных полномочий.

Раздел 3. ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

ЛЫЖИ

«Рождественский спринт» собрал сильнейших лыжников Кировского района

Юные и взрослые спортсмены соревновались в лыжных гонках на трассе в Марьино

8 января в микрорайоне Марьино состоялись традиционные соревнования Кировского муниципального района по лыжным гонкам «Рождественский спринт». В этом году на старт вышли 95 участников из Кировского, Всеволожского районов и Санкт-Петербурга.

Соревнования объединили спортсменов разных поколений: от юных лыжников 10 лет до опытных мастеров в возрасте до 60 лет. Силу, скорость и выносливость оценивали в восьми возрастных категориях.

По итогам соревнований победителями от Кировского района стали: Арина Кириллова, Мария Прач, Вероника Трушкова, Алёна Гром, Людмила Арас,

Ирина Рахимова, Егор Лысенко, Владислав Духницкий, Глеб Моисеев, Артем Меренков, Данила Кожевников, Алексей Гусев и Михаил Мошников.

Серебряными призёрами объявлены: Лариса Лисиченкова, Александра Дынга, Полина Иванова, София Владимирова, Галина Гусева, Михаил Минаев, Макар Иванов, Дмитрий Цветков, Юрий Монькин, Антон Башкарев,

Игорь Стрижов и Аркадий Царёв. Бронзовые награды завоевали: Валерия Лысенко, Анна Курдюкова, София Асеева, Инна Лимонова, Степан Владимиров, Иван Моисеев, Иван Меренков, Арсений Самигуллин, Сергей Крантовский и Евгений Иванов.

– Соревнования прошли в праздничной атмосфере. На следующий год договорились завершить освещение лыжной



Победители и призёры соревнований в Марьино

трассы и провести эти соревнования вечером в более «ламповой» обстановке, – поделился планами главный судья соревнований Артём Никольский.

Поздравляем победителей и

призёров с успешным стартом и желаем новых побед и спортивных достижений!

Фото предоставлены
Артёмом НИКОЛЬСКИМ

ЛАЗЕРТАГ

Наши спортсмены – чемпионы окружных соревнований по лазертагу

С 5 по 7 января в Санкт-Петербурге проходил окружной отборочный этап чемпионата Федерации лазертага России. В решающих играх перед выходом на национальный уровень встретились сильнейшие команды Северо-Западного федерального округа, прошедшие региональный отбор.

Воспитанники спортивного клуба «Top Gun» (руководитель – Дмитрий Батыгин) из Кировска и Отрадного выступили блестяще, завоевав медали практически во всех возрастных категориях.

Особенно яркими стали победы в средней возрастной группе. Команда «Пламя» (12-13 лет) одержала безоговорочную победу и стала чемпионом СЗФО, а их коллеги по клубу «Супергерои» в той же возрастной категории заняли второе место. Не менее впечатляющие выступила «Бригада» (14-15 лет),

также поднявшаяся на высшую ступень пьедестала.

В старших возрастных группах спортсмены из Отрадного подтвердили высокий класс. Команда «Рестарт» (18-21 год) выполнила главную задачу, завоевав путевку на Чемпионат России. Взрослая команда «Ранфаер» (22+) также стала первой, доказав, что лазертаг – это современный динамичный вид спорта для любого возраста.

Поздравления также заслуживают команды «Киты» (4-е место, 10-11 лет), «Свобода» (3-е место,

16-17 лет) и ветераны «Дежавю», достойно представившие категорию 35+.

Организаторы и тренерский состав благодарят всех участников за активность, а родителей юных спортсменов – за поддержку.

Достигнутые результаты открывают перед нашими спортсменами дорогу на национальные турниры, где они смогут побороться за звание сильнейших в стране.

По материалам СК «Top Gun»



Золотые и серебряные призёры СК «Top Gun»

«Кубок Севера» уехал в Кировский район

Наши команды завоевали золото и бронзу на престижном турнире по лазертагу.

В первые дни января Санкт-Петербург принимал масштабные межрегиональные соревнования по лазертагу «Кубок Севера». Среди 60 команд из разных городов России ярко проявили себя и спортсмены из Кировского района Ленинградской области, привезя домой два призовых места.

Настоящим триумфом завершился турнир для взрослой команды «НеОН». Представляя наш район, Анна Сидорова, Максим Раудсик, Леонид Буданов, Илья и Анна Старковы одержали уверенную победу в самой престижной категории, заняв 1-е место в золотой лиге (35+).

Не отстали от взрослых и юные спортсмены. Детская команда «Нейроны» в составе Павла Раудсика, Владислава Чупряева, Ксении Марковой, Макара Захарова, Льва Селезнёва и Артёма Аникина завоевала бронзовые медали в категории 11-12 лет (бронзовая лига). Это выдающийся результат, учитывая, что троим бойцам команды всего 9-10 лет, и они соревновались в самой многочисленной группе из 14 команд.

– Для нас это огромная радость и ответственность – представлять Кировский район на таких крупных соревнованиях, – поделилась впечатлениями тренер нашей команды Анна Сидорова. – Победы наших команд – и взрослой, и детской – показывают, что в нашем районе растут настоящие спортсмены с сильным характером и волей к победе!

Фото участников соревнований



Детская команда «Нейроны» с тренером Анной Сидоровой

Невский ССЗ: знай наших!

Редакция «Ладоги» продолжает рассказывать о лучших работниках Кировского района, чьи портреты украшают заводскую Доску почёта. Их истории – это пример успеха, уважения и настоящего мастерства.

В тесном сотрудничестве с пресс-службой Невского судостроительно-судоремонтного завода ОСК редакция «Ладоги» продолжает цикл зарисовок о заводчанах, которые трудятся на предприятии, продолжая славные традиции судостроителей. Эти люди – гордость не только завода, но и всего района. Их профессионализм, преданность делу и славные трудовые традиции заслуживают самого широкого признания.

По итогам работы в 2024 году за большой личный вклад в выполнение производственной программы судостроения и достижение высоких производственных показателей эти имена занесены в список лучших работников Невского ССЗ, а их портреты висят на заводской Доске почёта.

Михаил Гаврилов, токарь цеха № 7 цеха машиностроения

Более 40 лет трудового стажа, из них более десяти – на Невском ССЗ.

Михаил Алексеевич – уроженец Курской области. Там же, на своей малой родине, он получил среднее профессиональное

образование по специальности «токарь», а затем освоил специальность «монтажник стальных и железобетонных конструкций».

Михаил Гаврилов приехал в Шлиссельбург в далёком 1982 году. В 2013 году поступил на



работу на Невский ССЗ. Для него профессия токаря – это искусство создания детали «от чертежа до готового изделия». Главным секретом мастерства он считает точный чертёж и дисциплину.

Михаил Гаврилов охотно делится опытом, знаниями и секретами мастерства с молодыми специалистами, утверждая: «Рабочая профессия – это путь для внимательных, точных и ответственных». Мастер своего дела советует молодёжи уделять больше времени на обучение и приобретение новых знаний по специальности, усердно работать и быть дисциплинированными, что, по его мнению, в наши дни – большая редкость.

Токарь Гаврилов помнит каждый спуск судна на воду, которых за время его работы на заводе было немало. Для него это событие всегда имеет большое значение, поскольку он выполняет работы практически для каждого судна, строящегося на заводе.

Станислав Сысун, трубопроводчик судовой

Эта история доказывает: найти своё призвание и стать высококлассным специалистом можно в любом возрасте.

Станислав Александрович пришёл в судостроение в 40 лет, имея за плечами опыт службы в армии и работы в сельском хозяйстве. В непростые девяностые он устроился слесарем-монтажником на завод «Океан» в Николаеве, так как для этой должности не требовалось специального образования. В Шлиссельбург приехал в начале двухтысячных, работал в разных компаниях, а в 2015 году устроился на Невский ССЗ.

Сегодня Станислав Сысун – ценный специалист в области гидравлики, ответственный за сложные системы судовых трубопроводов. Он убеждён: «Основа успеха – в командной работе, взаимопомощи и профессионализме, которому готов учесть новое поколение».

Молодым специалистам, только начинающим свой путь в судостроении, он советует проявлять терпение. Ведь в этой отрасли приходится сталкиваться с различными препятствиями и вызовами, требующими быстрой реакции и своевременного освоения новых навыков.



Владимир Гладченко, электросварщик

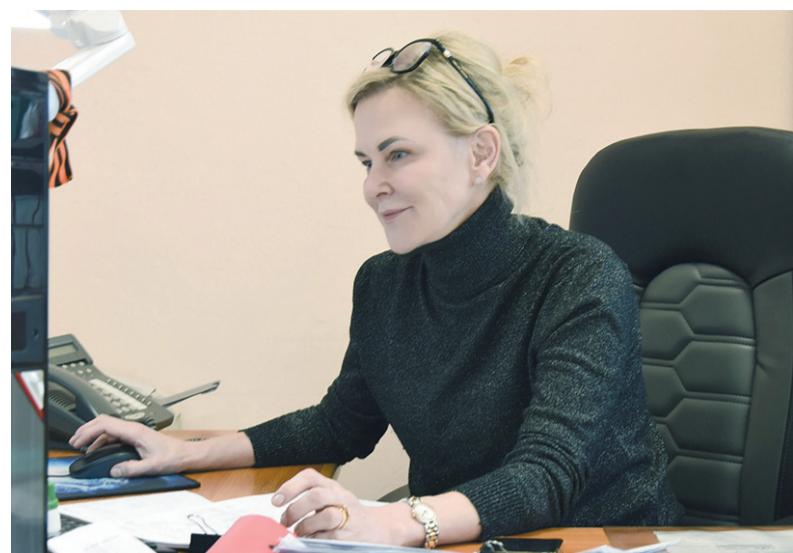
Его путь начался с помощи отцу в гараже, а сегодня каждый его сварочный шов – это вклад в надёжность и долговечность корпуса нового судна.

С детских лет Владимир помогал отцу в ремонте автомобилей, что позволило ему приобрести ряд ценных навыков и умений. Его интерес к механике и работе с металлами способствовали выбору будущей профессии.

Сразу после окончания школы он получил образование электросварщика. Затем Владимир Гладченко трудился на различных предприятиях, где он овладел разнообразными методами сварки и значительно расширил свой профессиональный опыт.

С 2021 года работает в корпусно-сборочном цеху на предприятии ОСК Невский ССЗ. Его наставником стал В.А. Карасев – начальник корпусно-сборочного цеха, который охотно делился опытом, рассказывая о тонкостях работы.

В работе Владимир Леонидович сочетает мастерство, понимание чертежей, использование различных режимов сварки и особенностей сварочного оборудования, а также строжайшее соблюдение техники безопасности. Сварщик Гладченко подчер-



Ольга Нестеренко, начальник отдела расчёта с персоналом и взаимодействия с объединённым центром обслуживания предприятия

Коренная шлиссельбурженка продолжает семейную династию завода. Её карьера – образец верности предприятию и роста от рядового бухгалтера до руководителя.

После окончания средней школы Ольга поступила в Ленинградский институт водного транспорта на факультет «Бухгалтерский учёт». В 1989 году, получив диплом о высшем образовании, начала работать на Невском ССЗ в должности бухгалтера флота (в те времена у завода был свой флот) и проработала на предприятии до 2003 года. Таким образом была продолжена семейная трудовая династия: мать Ольги также работала в планово-экономическом отделе завода в период с 1974 по 2009 годы.

В 2019 году Ольга Нестеренко вернулась на завод, где и работает до сих пор. В основной круг её обязанностей входит работа с первичной бухгалтерской документацией. Чтобы успешно выполнять задачи, старается равномерно распределять нагрузку, определять приоритеты и не допускать скопления работы.

«Концентрируюсь на фактах, а не на эмоциях», – говорит Ольга. Её успех строится на глубоких профессиональных знаниях, умении распределять задачи и выстраивать диалог со всем коллективом. В ходе своего профессионального развития и карьерного роста от бухгалтера до руководителя отдела Ольга Валентиновна получила значимую помощь и поддержку от коллег, за что искренне им благодарна.

Молодым коллегам она советует работать с энтузиазмом, не бояться брать на себя ответственность и любить своё дело.



кивает, что каждый сваренный им шов – это его вклад в создание прочной и надёжной конструкции, а качество его работы напрямую влияет на долговечность и безопасность конечного изделия.

Владимир Леонидович уверен,

что качества, ведущие к успеху в рабочей профессии, – это старательность, терпение и искренний интерес к своему делу. А его настойчивость и готовность помогать молодым – лучший пример для подражания.

Эти простые истории – яркое подтверждение того, что современный рабочий человек – это успешный, уважаемый и абсолютно незаменимый член общества. Их труд – основа стабильности завода, благополучия Шлиссельбурга и всего Кировского района.

До встречи на страницах «Ладоги»... [47]

Подготовила Юлия ТЕТАРСКАЯ (по материалам ОСК Невский ССЗ)

СПЕКТАКЛЬ

«Рождественская звезда» зажглась в Назии

На сцене Культурно-спортивного центра «Назия» зажглась «Рождественская звезда». Этот музыкальный спектакль стал для зрителей настоящим праздником, наполненным теплом и светом.

Постановка напомнила о простых и важных вещах: о том, как важно думать не только о себе, но и о близких, быть внимательными и чуткими друг к другу.

В основе спектакля – песни на стихи Эльвиры Овсяниковой, которые звучали как искренний душевный разговор. Танцевальные номера в постановке хореографа Ольги Карасёвой стали их продолжением – лёгким, светлым и выразительным.



На сцене – артисты КСЦ «Назия»

Главные роли исполнили Эльвира Овсяникова, Анна Шаталова и Варвара Королёва, чьи голоса наполнили историю жизнью и характером.

На сцене также блестал хореографический коллектив «Радуга» (руководитель Ольга Карасёва), а украшением вечера стало выступление солистки клуба любителей песни «Начало» Анны Шаталовой (руководитель Эльвира Овсяникова). Яркие костюмы, предоставленные КСЦ «Невский», помогли создать на сцене по-настоящему сказочную атмосферу.

Премьера подарила зрителям не только яркое представление, но и улыбки, ощущение тихой радости и рождественского чуда.

По материалам КСЦ «Назия»

ЗИМНИЕ ЗАБАВЫ

В Кировске прошла зимняя игровая программа «Выходи гулять!»

В сквере у Дворца культуры города Кировска царила атмосфера зимнего веселья – здесь состоялась яркая игровая программа «Выходи гулять!», которая собрала детей и взрослых, желающих активно и радостно провести время на свежем воздухе.

Организатором праздника выступила специалист ДК Софья Мифоленкова. Под её руководством участники водили хороводы вокруг украшенной ёлки, танцевали под зажигательную музыку, лепили снеговиков и с азартом играли в снежки. Мероприятие стало настоящим семейным праздником, объединившим разные поколения.

Особой радостью для юных гостей стали сладкие подарки, которые стали приятным сюрпризом для каждого участника.

– Мы благодарим всех, кто присоединился к нам, – отмечают организаторы. – Такие встречи доказывают, что зима – не повод сидеть дома, а отличная возможность для совместного отдыха и весёлых игр.

По материалам Дворца культуры г. Кировска



Прогулка в компании сказочных героев у ДК

СКАЗКА

В Малуксе устроили «Новогодний переполох»

8 января в Берёзовской библиотеке посёлка Малукса царила настоящая сказочная неразбериха. Местный творческий коллектив представил юным зрителям и их родителям театрализованную постановку «Новогодний переполох», где все роли оказались перевёрнуты с ног на голову.

По сюжету, злое волшебство Снежной Королевы смешило всё: Красная Шапочка, Снегурочка стали злыми, а мачеха Золушки и Серый Волк – добрыми. Эмоциональная Баба Яга и нежный Эльф также попали в эту путаницу. Главной же бедой стало заточение Деда Мороза в ледяном дворце.

На помощь героям пришли самые активные участники праздника – дети. Вместе с актёрами маленькие зрители отправились на поиски золотого ключика, чтобы освободить главного зимнего волшебника и спасти праздник.

В спектакле были задействованы жители посёлка: Оксана



Творческий коллектив посёлка Малукса

ВСТРЕЧА

Юные моряки из Петербурга проверили знания по истории ключ-города

4 января в шлиссельбургском коворкинг-центре «Кредо» состоялась творческая встреча с участниками Молодёжной Морской Флотилии Санкт-Петербурга. Ребята погрузились в историю города и запечатлели его знаковые места на памятных магнитах.

Главным символом для творчества стала крепость «Орешек» – легендарная твердыня на Ореховом острове. Во время занятия участникам рассказали о богатом прошлом Шлиссельбурга, который веками играл ключевую роль в защите северных рубежей России. Крепость служила не только оборонительным сооружением, но и местом заточения многих известных исторических личностей.

– Шлиссельбург – это город с особой аурой, где каждый камень дышит историей, – отмечают организаторы. – Наша задача – через творчество помочь молодому поколению не просто узнать факты, а прочувствовать связь с этим местом.

Под руководством наставников каждый участник создал свой уникальный сувенир – магнит с изображением крепости или других узнаваемых видов

города. После творческой части юных гостей ждало дружеское чаепитие с пиццей и тёплое общение.

Мероприятие показало, что изучение истории может быть увлекательным и современным, объединяя познавательный интерес, творчество и неформальную атмосферу.

По материалам молодёжного коворкинг-центра «Кредо»



Гости из Петербурга в «Кредо»

АКЦИЯ

Волонтёры «Движения Первых» подарили каникулам добрый смысл

В разгар зимних каникул участники школьного отделения «Движения Первых» города Шлиссельбурга доказали, что отдых можно совместить с полезными и добрыми делами. Под руководством педагога и советника директора по воспитанию Е.В. Четверговой они приняли активное участие в акции «Каникулы со смыслом».

Ребята разделились на группы, чтобы помочь была разносторонней. Часть волонтёров заботилась о бездомных животных – раскладывала корм в привычных для кошек местах, понимая, как трудно им выживать в зимние холода. Другие добровольцы взялись за уборку снега: они боролись с сугробами на придомовых территориях, расчищали ступеньки у магазинов, чтобы сделать путь для пожилых людей безопаснее, а также приводили в порядок террито-рию возле катка.

– Для нас важно, чтобы ребята понимали: даже небольшое, но искреннее дело меняет мир вокруг к лучшему, – отмет-

тила Елена Викторовна. – Забота о соседях, помочь животным, ответственность за свой двор – это и есть те самые уроки человечности, которые остаются на всю жизнь.

Акция стала для школьников не просто способом провести свободное время, а настоящим уроком взаимопомощи и гражданской ответственностии. Администрация школы и «Движение Первых» благодарят всех участников за их отзывчивость, труд и неравнодушное сердце.

По материалам первичного отделения «Движения Первых» Шлиссельбургской школы № 1



ПРОЕКТ

Будущие добровольцы прошли обучение в «Кредо»

13 января в кировском коворкинг-центре «Кредо» состоялось обучающее занятие для новичков в сфере волонтёрства. Подготовку для будущих добровольцев провёл председатель молодёжного совета при главе администрации Кировского МР Илья Калинин.

В ходе встречи участники получили базовые знания о принципах и ценностях добровольческого движения, обсудили роль волонтёров в жизни района и разобрали практические аспекты организации мероприятий.

Особенностью встречи стал инновационный практикум. После теоретической части начинающие волонтёры смогли опробовать современные технологии, запустив новую рубрику – «Полёты на дронах в компьютерной реальности». Этот опыт позволил не только познакомиться с новым оборудованием, но и наглядно продемонстрировал, как современные инструменты могут быть интегрированы в проекты и мероприятия.

– Благодарим всех участников за активность и вовлечённость. Такие встречи – важный первый шаг для формирования сплочённой и профессиональной команды добровольцев, – отметили организаторы.

Коворкинг-центр «Кредо» ждёт всех заинтересованных на следующих мероприятиях и приглашает кировчан пополнить ряды волонтёров.

По материалам кировского районного отделения «Движения Первых»

Лицейсты поздравили отрадненских огнеборцев с праздниками



«Спасибо за ваш труд!»

5 января пожарно-спасательную часть № 131 в Отрадном посетили необычные гости – ученики лицея города Отрадное и активисты районного отделения «Движения первых».

Ребята с пользой провели один из дней зимних каникул, участвуя во Всероссийской акции «Российский детский Дед Мороз». Они приехали поздравить с праздником тех, кто обеспечивает безопасность жителей в любое время года.

Лицейсты лично поблагодарили сотрудников и дежурный караул за их ответственную и рискованную работу, передали огнеборцам символичные подарки, сделанные своими руками, и тёплые пожелания.

– Мы хотим, чтобы наши пожарные знали, как мы ценим

их труд. Они – настоящие герои, которые всегда на страже, – поделились участники акции. – Пусть эти маленькие сувениры напоминают им о нашей благодарности.

Акция «Каникулы со смыслом» в очередной раз показала, что важные социальные инициативы могут быть наполнены искренним теплом и детской заботой.

По материалам Кировского районного отделения «Движения Первых»

ЭКСПОЗИЦИЯ

Выставка уникального экспоната

18 января в музее «Кобона: Дорога жизни» откроется выставка одного предмета, способного рассказать целую историю мужества и потерь. Её главным героем станет катушка одометра (счётчика пробега) с легендарной «полуторкой» ГАЗ-АА, затонувшей в водах Ладоги в суровую блокадную зиму.

Этот простой механический предмет с нанесёнными цифрами пройденного пути стал немым свидетелем последнего рейса. Машина провалилась под лёд, возможно, отправившись на дно вместе с водителем, который ею управлял. Достоверно установить, кому принадлежала эта полуторка, сегодня уже невозможно. Но её история тесно переплетена с подвигом тысяч таких же шоферов.

Согласно архивным данным, в ночь на 22 ноября 1941 года из деревни Боганово в сторону Кобоны вышла первая автоколонна за хлебом для умирающего Ленинграда. Возглавляя её командир автобатальона майор Василий Порчунов. Во время этого опаснейшего перехода одна из машин – возможно, эта самая – ушла под лёд. Водителя, казаха по имени Кошкомбай Оспанов, спасти не удалось. Незадолго до своей гибели он проявил смекалку, предложив использовать санные прицепы для увеличения перевозимого груза, что впоследствии спасло множество жизней.

Эта история – напоминание, что Дорогу жизни строили и обслуживали представители более ста народов СССР, демонстрируя беспрецедентное единство. Поскольку имя водителя этой конкретной полуторки неизвестно, на территории музея установлен памятный знак «Неизвестному водителю», посвящённый всем героям-шоферам. Идею памятника воплотил поэт Александр Городницкий.

Выставка напоминает не только о трагедии, но и о продолжении подвига. Многие водители, выжившие на Ладоге, дошли до Берлина. На стенах поверженного рейхстага в мае 1945-го была и такая надпись: «Здесь были из Ленинграда майор Андреев, Охрименко, Михайлин. Мы пришли сюда за тем, чтобы Германия к нам не ходила». Её оставили воины 388-го автобатальона – те самые участники ледовой эпопеи.

Выставка одного предмета – это возможность остановиться, вспомнить и отдать долг памяти тем, чьи имена стёрло время, но чей подвиг остаётся с нами навсегда.

По материалам музея «Кобона: Дорога жизни»

ВСТРЕЧА

Кружок «Хозяюшка» в Отрадном возобновил кулинарные курсы

14 января в Отрадненской местной организации Всероссийского общества слепых царила по-домашнему тёплая и оживлённая атмосфера. Здесь в рамках проекта «Равные возможности для инвалидов Ленинградской области» вновь собралася кулинарный кружок «Хозяюшка».

Под руководством нового наставника Надежды Сидорук участники подготовили разнообразные угощения для общего праздничного стола. Приготовленные с душой блюда были высоко оценены активистами организации из Кировского и Тосненского районов, которые пожелали кружку и его новому руководителю дальнейших успехов и кулинарных открытий.

На встрече также прозвучали слова искренней благодарности в адрес прежнего руководителя кружка – Анны Беласик. Коллектив отметил её большой вклад, добросовестность и те



Отрадненская местная организация ВОС ждёт гостей

прекрасные результаты, которых удалось достичь под её началом.

Работа таких кружков, как «Хозяюшка», – это не просто

освоение кулинарных рецептов. Это важная часть социальной адаптации, живое общение и творческая самореализация, которые создают пространство

равных возможностей для каждого.

По материалам Отрадненской межрайонной организации ВОС

В царстве Снегурочки: зимние посиделки в Кировской библиотеке

В канун старого Нового года, 13 января, в «Русской горнице» Кировской центральной библиотеки было особенно оживлённо. Здесь собрались старшеклассники Кировской школы-интерната, чтобы стать участниками тематических посиделок «Снегурочкин царство».



Посиделки в Кировской ЦБ

Мероприятие, подготовленное библиотекарями вместе с серебряными волонтёрами Наталией Смирновой и Натальей Степнёвой, с первых минут погрузило гостей в праздничную атмосферу. Ребята с интересом наблюдали за познавательными опытами с водой и льдом, которые наглядно демонстрировали чудеса зимней природы.

Особое внимание организаторы уделили культурному наследию. Библиотекарь Лариса Терешенкова представила выставку «Волшебный образ Снегурочки в русской культуре», рассказав о том, как уникальный фольклорный персонаж вдохновлял писателей, художников и композиторов. Гости даже рассмотрели детали традиционного наряда зимней красавицы.

Завершилась встреча весёлыми играми и конкурсами, которые помогли подросткам не только развлечься, но и по-новому взглянуть на знакомый с детства образ, увидев в нём важную часть национальной традиции.

По материалам Кировской центральной библиотеки

Вечер тепла, песен и добрых встреч

В Культурно-спортивном центре «Назия» состоялся особенный вечер отдыха, организованный для местного совета ветеранов.

Мероприятие, прошедшее под председательством Г.Ф. Елисеевой, стало настоящим праздником искреннего общения, внимания и тепла.

Этот душевный вечер подарил участникам возможность отдохнуть в дружеской атмосфере. Собравшиеся с удовольствием играли, пели любимые песни, делились воспоминаниями и поздравляли друг друга с недавними праздниками – Новым годом и Рождеством.

Особое настроение создал руководитель ансамбля русской песни «Сударушка» Игорь Майчук. Под аккомпанемент баяна в зале звучали знакомые всем мелодии, которые объединили разные поколения и согрели сердца.

По материалам КСЦ «Назия»



На вечере отдыха в Назии

ПАВЛОВСКОЕ ГП

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАВЛОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 декабря 2025 №374

Об утверждении плана нормативной деятельности администрации Павловского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области на 2026 год

В целях организации нормативной деятельности администрации МО Павловское городское поселение Кировского муниципального района Ленинградской области на 2026 год, в соответствии с Федеральным законом РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом МО Павловское городское поселение Кировского муниципального района Ленинградской области:

1. Утвердить план нормативной деятельности администрации Павловского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области на 2026 год согласно приложению.

2. Постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Ладога» и размещению на официальном сайте <http://mopavlovo.ru> Павловского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свой действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2026 года.

Н.В. КОРПАКОВА,
заместитель главы администрации

С приложениями можно ознакомиться на официальном сайте <http://mopavlovo.ru>

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАВЛОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 декабря 2025 года № 375

Об утверждении норматива стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения на территории МО Павловское городское поселение Кировского муниципального района Ленинградской области на I квартал 2026 года

В соответствии с Федеральным законом РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 08 декабря 2025 г. N 777/п «О нормативе стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по Российской Федерации на первое полугодие 2026 года и средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по субъектам Российской Федерации на I квартал 2026 года», Распоряжением комитета по строительству Ленинградской области от 31 января 2024 года № 131 «О мерах по обеспечению осуществления полномочий комитета по строительству Ленинградской области по расчету размера субсидий и социальных выплат, предоставляемых на строительство (приобретение) жилья за счет средств областного бюджета Ленинградской области в рамках реализации на территории Ленинградской области мероприятий государственных программ Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» и «Комплексное развитие сельских территорий», а также мероприятий государственных программ Ленинградской области «Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области», «Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области», «Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области», «Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области», «Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области»;

1. Утвердить норматив стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения на территории МО Павловское городское поселение Кировского муниципального района Ленинградской области на I квартал 2026 года в размере 115630 рубля.

2. Утвердить Расчет стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения на I квартал 2026г. на территории МО Павловское городское поселение Кировского муниципального района Ленинградской области (Приложение 1).

3. Применять значение норматива стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения для расчета размера социальной выплаты за счет средств федерального и областного бюджетов на строительство (приобретение) жилого помещения в соответствии с нормативными правовыми актами Правительства РФ и Правительства Ленинградской области, но не превышая среднюю рыночную стоимость одного квадратного метра общей площади жилого помещения по Ленинградской области, определенную Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ладога» и разместить на официальном сайте МО Павловское городское поселение Кировского муниципального района Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.mopavlovo.ru](http://mopavlovo.ru)

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования. Условия настоящего постановления распространяют силу на правоотношения, начиная с 01 января 2026 года.

6. Контроль за выполнением данного постановления оставляю за собой.

Н.В. КОРПАКОВА,
и.о. главы администрации

С приложениями можно ознакомиться на официальном сайте <http://mopavlovo.ru>

СОГЛАШЕНИЕ № 5

о передаче контрольно-счетной палате Кировского муниципального района Ленинградской области полномочий контрольно-счетного органа по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля

« ____ » 2025 г.

Совет депутатов Кировского муниципального района Ленинградской области (далее – совет депутатов Кировского муниципального района), в лице председателя совета депутатов Ибрагимова Юнуса Султановича, действующего на основании Устава Кировского муниципального района Ленинградской области, контрольно-счетная палата Кировского муниципального района Ленинградской области (далее – КСП Кировского муниципального района), в лице председателя КСП Кировского муниципального района Наумовой Ларисы Николаевны, действующего на основании Порядка о контролльно-счетной палате Кировского муниципального района Ленинградской области, утвержденного решением совета депутатов Кировского муниципального района Ленинградской области от 21.06.2022 № 58, совет депутатов Павловского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области (далее – совет депутатов поселения), в лице председателя совета депутатов Павловского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области Константина Владимировича (далее – глава муниципального образования), действующего на основании Устава Павловского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области (далее – МО Павловское городское поселение), в соответствии с решением совета депутатов Павловского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области от 23.08.2023 № 16 «О передаче контрольно-счетной палате Кировского муниципального района Ленинградской области полномочий контрольно-счетного органа Павловского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля», далее именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о следующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача контрольно-счетному органу Кировского муниципального района Ленинградской области полномочий контрольно-счетного органа МО Павловское городское поселение по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля и передача из бюджета МО Павловское городское поселение в бюджет Кировского муниципального района Ленинградской области межбюджетных трансфертов на осуществление переданных полномочий.

1.2. КСП Кировского муниципального района передаются следующие полномочия контрольно-счетного органа МО Павловское городское поселение:

1.2.1. внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета поселения;
1.2.2. экспертиза проекта бюджета поселения;
1.2.3. контрольные мероприятия за законностью и результативностью исполнения доходной и расходной частей бюджета муниципального образования по обращению главы муниципального образования, главы администрации, согласованному с председателем КСП Кировского муниципального района, подтверждающим возможность проведения указанных мероприятий.

1.3. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета поселения и экспертиза проекта бюджета поселения ежегодно включаются в планы работы КСП Кировского муниципального района.

1.4. Другие контрольные и экспертно-аналитические мероприятия включаются в планы работы КСП Кировского муниципального района по согласованию с председателем КСП Кировского муниципального района по предложению совета депутатов поселения или главы муниципального образования.

2. Срок действия Соглашения

2.1. Соглашение заключено на 2026 год и действует в период с 01 января 2026 г. по 31 декабря 2026 г. Действие настоящего соглашения может быть продлено путем заключения дополнительного соглашения сторонами.

2.2. В случае если решением совета депутатов поселения о бюджетах поселения не будут учтены межбюджетные трансферты бюджету Кировского муниципального района Ленинградской области, предусмотренные настоящим Соглашением, действие Соглашения приостанавливается с начала финансового года до момента утверждения соответствующих межбюджетных трансфертов.

3. Порядок определения и предоставления ежегодного объема межбюджетных трансфертов

3.1. Объем межбюджетных трансфертов на очередной год, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет Кировского муниципального района Ленинградской области на осуществление полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, определяется на основании Порядка и методики расчета предоставления и расходования средств, передаваемых из бюджета поселения на осуществление части передаваемых полномочий контрольно-счетных органов.

3.2. Объем межбюджетных трансфертов на 2026 год по настоящему Соглашению составляет 125907,00 руб. (Сто двадцать пять тысяч девяносто семь рублей 00 копеек.)

3.3. Для проведения КСП Кировского муниципального района контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, дополнительных и незапланированных, предложенных советом депутатов поселения или главой муниципального образования, предполагается дополнительный объем межбюджетных трансфертов, размер которых определяется дополнительным соглашением.

3.4. Ежегодный объем межбюджетных трансфертов перечисляется ежемесячно равными долями не позднее 10 числа текущего месяца в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных в сводной бюджетной росписи бюджета поселения на очередной финансовый год.

3.5. Расходы бюджета поселения на предоставление межбюджетных трансфертов и расходы бюджета Кировского муниципального района Ленинградской области, осуществляемые за счет межбюджетных трансфертов, планируются и исполняются по подразделу 0106 «Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора».

3.6. Межбюджетные трансферты зачисляются в бюджет Кировского муниципального района Ленинградской области по коду бюджетной классификации доходов 813 202 40014 05 0000 150 «Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями».

4. Права и обязанности сторон

4.1. Совет депутатов Кировского муниципального района Ленинградской области:

4.1.1. устанавливает в муниципальных правовых актах полномочия КСП Кировского муниципального района по осуществлению предусмотренных настоящим Соглашением полномочий;

4.1.2. устанавливает штатную численность КСП Кировского муниципального района с учетом необходимости осуществления предусмотренных настоящим Соглашением полномочий;

4.1.3. может устанавливать случаи и порядок использования собственных материальных ресурсов и финансовых средств Кировского муниципального района для осуществления, предусмотренных настоящим Соглашением полномочий;

4.1.4. имеет право получать от КСП Кировского муниципального района информацию об осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий и результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

4.2. КСП Кировского муниципального района:

4.2.1. ежегодно включает в планы своей работы внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета поселения и экспертизу проекта бюджета поселения;

4.2.2. включает в планы своей работы контрольные и экспертно-аналитические мероприятия, предусмотренные по решениям совета депутатов поселения, с учетом соблюдения требований, предусмотренных пунктом 1.2.3 настоящего Соглашения;

4.2.3. может включать в планы своей работы контрольные и экспертно-аналитические мероприятия, предложенные советом депутатов поселения или главой муниципального образования;

4.2.4. проводит предусмотренные планом своей работы мероприятия в сроки, определенные по согласованию с инициатором проведения мероприятия (если сроки не установлены законодательством);

4.2.5. для подготовки к внешней проверке годового отчета об исполнении бюджета поселения имеет право в течение соответствующего года осуществлять контроль за исполнением бюджета поселения и использованием средств бюджета поселения на истечении отчетных периодов (квартал, полугодие, 9 месяцев);

4.2.6. определяет формы, цели, задачи и исполнителей проводимых мероприятий, способы их проведения, перевенч проверяемых органов и организаций в соответствии со своим регламентом и стандартами внешнего муниципального финансового контроля и с учетом предложений инициатора проведения мероприятия;

4.2.7. имеет право проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия совместно с другими органами и организациями, с привлечением их специалистов и независимых экспертов;

4.2.8. направляет отчеты и заключения по результатам проведенных мероприятий в совет депутатов поселения и главе поселения;

4.2.9. направляет представления и предписания главе муниципального образования, либо главе администрации поселения, а также проверяемым органам и организациям, принимает другие предусмотренные законодательством меры по устранению и предотвращению выявляемых нарушений;

4.2.10. в случае необходимости направляет совету депутатов поселения и главе муниципального образования предложения по совершенствованию бюджетного процесса, системы управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности поселения;

4.2.11. в случае возникновения препятствий для осуществления предусмотренных настоящим Соглашением полномочий может обращаться в совет депутатов поселения с предложениями по их устранению;

4.2.12. использует средства межбюджетных трансфертов, предусмотренные настоящим Соглашением на оплату труда с начислениями и текущие расходы;

4.2.13. ежегодно предоставляет совету депутатов поселения и совету депутатов Кировского муниципального района Ленинградской области информацию об осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий;

4.2.14. сообщает совету депутатов поселения о мерах по устранению нарушений законодательства и настоящего Соглашения, допущенных при осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий, в течение [10] рабочих дней при получении решения совета депутатов поселения о необходимости их устранения;

4.2.15. имеет право приостановить осуществление предусмотренных настоящим Соглашением полномочий в случае невыполнения советом депутатов поселения своих обязательств по обеспечению перечисления межбюджетных трансфертов в бюджет Кировского муниципального района Ленинградской области.

4.3. Совет депутатов поселения:

4.3.1. утверждает в решении о бюджете МО Павловское городское поселение межбюджетные трансферты бюджету Кировского муниципального района Ленинградской области на осуществление переданных полномочий и обеспечивает их перечисление в бюджет Кировского муниципального района Ленинградской области;

4.3.2. имеет право направлять в КСП Кировского муниципального района предложения о проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

4.3.3. имеет право направлять предложения КСП Кировского муниципального района по срокам, целям, задачам и предложения о способах их проведения, проверяемых органах и организациях;

4.3.4. рассматривает отчеты и заключения, а также предложения КСП Кировского муниципального района по результатам проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

4.3.5. имеет право опубликовывать информацию о проведенных мероприятиях в средствах массовой информации, направлять отчеты и заключения КСП Кировского муниципального района другим органам и организациям;

4.3.6. рассматривает обращения КСП Кировского муниципального района по поводу устранения препятствий для выполнения предусмотренных настоящим Соглашением полномочий, принимает необходимые для их устранения муниципальные правовые акты;

4.3.7. получает отчеты об использовании предусмотренных настоящим Соглашением межбюджетных трансфертов и информацию об осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий;

Приложение к соглашению о передаче полномочий от _____ 2025 г.

Приложение к соглашению
о передаче полномочий
от «___» 2025 года

1. Администрация района, принимая полномочия в области градостроительства и архитектуры, берет на себя следующие обязательства:

- 1.1. Участие в разработке и реализации федеральных, региональных и местных целевых программ в области градостроительной деятельности (по согласованию).
- 1.2. Участие в подготовке предложений администрации поселения по резервированию земель, изъятию земельных участков для муниципальных нужд в целях реализации документов территориального планирования (по согласованию).
- 1.3. Участие в подготовке заключений для согласования главой администрации поселения проектов документов территориального планирования Ленинградской области и других субъектов РФ, проектов документации по планировке территории, разработанных по решению органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ в соответствии с Градостроительным кодексом РФ, проектов документов территориального планирования муниципальных районов, в состав которых входят эти муниципальные поселения, если документацией территориального планирования затрагиваются интересы поселения (по согласованию).
- 1.4. Участие в работе комиссии по рассмотрению документов территориального планирования (генеральный план поселения), документации по градостроительному зонированию (правила землепользование и застройки) (по согласованию).

1.5. Подготовка, регистрация и выдача градостроительных планов земельных участков.

1.6. Подготовка и выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства, принятие решений о внесении изменений в разрешение на строительство, принятие решений о прекращении действия разрешения на строительство, отмена разрешений на строительство, отказ в выдаче разрешений на строительство, отказ во внесении изменений в разрешение на строительство.

1.7. Подготовка и выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию, отказ в выдаче разрешений на ввод объектов в эксплуатацию, отмена разрешений на ввод объектов в эксплуатацию.

2. Администрация района при осуществлении переданных полномочий имеет право:

2.1. Запрашивать у администрации поселения необходимые сведения и документы.

3. Администрация поселения, передавая полномочия в области архитектуры и градостроительства поселения, берёт на себя следующие обязательства:

3.1. По запросу администрации района предоставлять необходимые сведения и документы.

3.2. Оказывать содействие администрации района в осуществлении обязательств по настоящему Соглашению.

4. Администрация поселения, передавая полномочия, имеет право:

4.1. Запрашивать отчет о выполненной администрацией района работе.

5. Денежные средства, необходимые для осуществления переданных полномочий, предоставляются за счет трансфертов из бюджета поселения в бюджет муниципального района. Годовой объем денежных средств, необходимых для осуществления переданных полномочий, составляет 350 000 (триста пятьдесят тысяч) руб. 00 коп.

Реквизиты и подписи сторон:

Глава администрации муниципального образования
Павловское городское поселение
Кировского муниципального района Ленинградской
области

Глава администрации
Кировского муниципального района
Ленинградской области

С.А. Ельчанинов

«___» 2025 года

«___» 2025 года

Банк: Банк: ОКЦ № 1 Северо-Западного ГУ Банка России //УФК по Ленинградской области г. Санкт-Петербург, Единый казначейский счет 40102810745370000098, Казначейский счет 03100643000000014500, БИК 044030098 УФК по Ленинградской области (КУМИ администрации Кировского муниципального района, л.с. 04453002020) ИНН 4706000923 КПП 470601001 ОКТМО 41625000 КБК 022 2024001405 0000 150

ИНН 4706023871, КПП 470601001, ОКПО 43500210, ОГРН 1054700326064, ОКТМО 41625158, ОКВЭД 84.11.34

Платёжщик:

КФ Кировского района ЛО (Администрация МО Павловское городское поселение, л/с 02453164190) расчетный счет 03231643416251584500

Банк: ОКЦ № 1 Северо-Западного ГУ Банка России //УФК по Ленинградской области г. Санкт-Петербург, БИК 044030098 Единый казначейский счет (кор.счет) 40102810745370000098

Согласовано:

Председатель КУМИ А.В. Крючков

СОГЛАШЕНИЕ

о передаче осуществления полномочий по исполнению части функций по созданию, содержанию и организации деятельности аварийно-спасательных служб на территории поселения

г. Кировск

«___» декабря 2025

Администрация Кировского муниципального района Ленинградской области, именуемая в дальнейшем «Район», в лице главы администрации Ельчанинова Сергея Алексеевича, действующего на основании Устава и решения совета депутатов Кировского муниципального района Ленинградской области от 18.12.2024 № 42 «О назначении на должность главы администрации Кировского муниципального района Ленинградской области, назначаемого по контракту», с одной стороны, и администрация Павловского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области, именуемая в дальнейшем «Поселение», в лице заместителя главы администрации Павловского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области Корпаковой Нелли Викторовны, действующей на основании Устава с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны» заключили настояще соглашение о нижеследующем.

1. Предмет соглашения.

1.1. Поселение передает, а Район принимает на себя обязательства по организации выполнения аварийно-спасательных и других неотложных работ (далее АСДНР) в режиме ЧС на территории Поселения путем заключения муниципального контракта на выполнение указанных работ.

2. Обязанности Сторон:

2.1. Поселение обязуется:

при возникновении на территории поселения чрезвычайных ситуаций (далее

ЧС) локального и муниципального характера, о введении Поселением соответствующих режимов функционирования Павловского городского территориального звена Ленинградской областной подсистемы РСЧС (повышенной готовности, чрезвычайной ситуации) и местного уровня реагирования при ликвидации ЧС силами и средствами организаций и органов местного самоуправления, оказавшихся в зоне ЧС, которая затрагивает территорию поселения, своевременно направлять доклады Району по формам, установленным МЧС России (1/ЧС – 5/ЧС), а также копии постановления администрации Поселения о введении соответствующего режима функционирования, с утверждением руководителя АСДНР и решением о направлении в зону ЧС профессионального аварийно – спасательного формирования (далее АСДНР в режиме ЧС переданного полномочия, Районом заключен муниципальный контракт на выполнение АСДНР в режиме ЧС на территории Поселения).

2.2. Район обязуется:

2.2.1. Осуществлять часть переданных полномочий в соответствии с требованиями действующего законодательства;

2.2.2. Использовать финансовые средства, полученные на осуществление части переданных полномочий Поселением на цели, предусмотренные настоящим Соглашением.

3. Порядок определения ежегодного объема межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления части передаваемых полномочий

3.1. Передача осуществления части переданных полномочий по предмету настоящего Соглашения осуществляется за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых ежегодно из бюджета Поселения в бюджет Района.

3.2. Объем иных межбюджетных трансфертов для осуществления части передаваемых полномочий, рассчитывается в соответствии с Порядком и методикой расчета предоставления бюджету Кировского муниципального района Ленинградской области межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий по исполнению части функций по созданию, содержанию и организации деятельности аварийно-спасательных служб на территории поселения утвержденным решением совета депутатов муниципального образования Павловского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области от 10.12.2025 года № 34, на 2026 год составляет:

в 2026 году 43 261 (Сорок три тысячи двести шестьдесят один) рубль 19 копеек;

3.3. Формирование, перечисление и учет иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Поселения в бюджет Района на соответствующий финансовый год на реализацию части передаваемых полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4. Основания и порядок изменения и досрочного прекращения действия соглашения

4.1. При выполнении ПАСФ АСДНР по ликвидации ЧС локального или муниципального характера на территории Поселения, затраты на локализацию которых превышают сумму средств указанную п.3.2., затраты возмещаются из бюджета Поселения в бюджет Района, оформляются дополнительным соглашением являющимися неотъемлемой частью настоящего Соглашения или оплачиваются Поселением исполнителем АСДНР из собственных бюджетных средств.

4.2. Изменение условий настоящего Соглашения допускается по соглашению сторон. Вносимые изменения рассматриваются сторонами в течение 10 рабочих дней и оформляются дополнительными соглашениями, являющимися неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

5. Срок действия

Подписанное Сторонами настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания и действует по 31.12.2026 года, до выполнения сторонами принятых обязательств.

6. Подписи сторон

Глава администрации
Кировского муниципального района
Ленинградской области

С.А. Ельчанинов

И.о. главы администрации
МО Павловское городское поселение
Кировского муниципального района
Ленинградской области

Н.В. Корпакова

ОФИЦИАЛЬНО

Приложение к соглашению о передаче полномочий от _____ 2025 г.

1. Администрация Района, принимая полномочия по управлению имуществом Поселения, берет на себя следующие обязательства:

1.1. в установленном порядке проводит комплекс мер по приватизации недвижимого имущества Поселения, включая объекты жилищного фонда, а также земельные участки, находящиеся в собственности Поселения, в соответствии с законодательством РФ

1.2. выполняет функции продавца, арендодателя и ссудодателя земельных участков, находящихся в собственности Поселения, с этой целью организует и проводит конкурсы, аукционы, осуществляет оформление договоров купли – продажи, аренды, безвозмездного пользования.

1.3. оформляет документы по предоставлению земельных участков, находящихся в собственности Поселения, юридическим и физическим лицам в аренду, постоянное (бессрочное) пользование и собственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ленинградской области по согласованию с администрацией Поселения.

1.4. осуществляет подготовку, заключение и учет договоров аренды земельных участков и имущества, находящихся в собственности Поселения.

1.5. проводит аукционы (конкурсы) по продаже права на заключение договора аренды, договора безвозмездного пользования, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества.

1.6. выступает администратором платежей, в том числе за долю земельного участка под арендой помещением.

1.7. предоставляет по запросу администрации Поселения сведения о выполненной работе, определенной настоящим Соглашением.

1.8. осуществляет юридическое сопровождение переданных полномочий.

2. Администрация Района при осуществлении переданных полномочий имеет право запрашивать у Администрации Поселения необходимые сведения и документы.

3. Администрация Поселения, передавая полномочия по управлению имуществом Поселения, берет на себя следующие обязательства:

3.1. по запросу Администрации Района предоставлять необходимые сведения и документы.

3.2. оказывать содействие Администрации Района в осуществлении ею обязательств по настоящему Соглашению.

4. Администрация Поселения, передавая полномочия, имеет право ежеквартально запрашивать сведения о выполненной работе в соответствии с настоящим Соглашением.

5. Годовой объем денежных средств, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, за счет трансфертов из бюджета поселения в бюджет муниципального района составляет 149 800,00 рублей (сто сорок девять тысяч восемьсот рублей 00 копеек).

Подпись сторон:

Глава администрации
Кировского муниципального района
Ленинградской области

С.А. Ельчанинов
Согласовано:
Председатель КУМИ

А.В. Крючков

И.о. главы администрации
Павловского городского поселения
Кировского муниципального района
Ленинградской области

Н.В. Корпакова

Приложение №
Соглашению о передаче полномочий
№ от 2025 г.

Полномочия по муниципальному жилищному контролю по организации и проведению на территории муниципального образования проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации в области жилищных отношений, а также муниципальными правовыми актами:

Администрация Кировского муниципального района Ленинградской области обязуется:

1. Предоставлять не реже одного раза в квартал в администрацию поселения отчеты о проведении контрольных мероприятий за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда.

2. Предоставлять в орган государственного жилищного надзора информации не реже одного раза в квартал о проведении контрольных мероприятий за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда.

3. Организовывать и осуществлять жилищный контроль (надзор), полномочиями по осуществлению которого наделены органы местного самоуправления путем:

проведения проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда;

проведения плановых и внеплановых проверок по основаниям, предусмотренным пунктом 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации;

выдачи предписания о прекращении нарушений обязательных требований, относящихся к сфере деятельности органа муниципального жилищного контроля, об устранении выявленных нарушений, о проведении мероприятий по обеспечению соблюдения обязательных требований, установленных в шестимесячный срок со дня направления такого предписания несоответствия устава товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива, внесенных в устав изменений обязательных требований;

анализа исполнения обязательных требований, информация о нарушении которых получена в ходе осуществления муниципального жилищного контроля;

4. Составлять по результатам проведения мероприятий по муниципальному жилищному контролю:

Согласовано:

Заместитель главы администрации
по ЖКХ и строительству М. В. Нилова

Приложение №
к Соглашению о передаче полномочий
от _____ года № _____

1. Администрация Района, принимая осуществление части полномочий Поселения по формированию, утверждению, исполнению бюджета Поселения (далее – осуществление части полномочий Поселения), на 2026 год берет на себя следующие обязательства:

1. соблюдать бюджетное законодательство, а также муниципальные правовые акты органов местного самоуправления Поселения (далее – МПА), принятые в пределах их компетенции по вопросам осуществления бюджетных полномочий;

1.2 оказывать методическую помощь по составлению проекта бюджета на очередной финансовый год и на плановый период; по письменному поручению Поселения осуществлять проверку проектов: решения о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период и решений о внесении изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и на плановый период;

1.3 вести в информационной системе «Управление бюджетным процессом Ленинградской области» (далее – Информационная система) справочник расходных обязательств в соответствии с утвержденным бюджетом поселения;

1.4 вести в Информационной системе данные о поквартальном распределении доходов бюджета, расходов и источников финансирования дефицита бюджета, представленные администрацией Поселения к составлению кассового плана на Поселения в соответствии с утвержденным решением о бюджете Поселения, нормами Бюджетного кодекса Российской Федерации и Порядком составления и ведения кассового плана;

1.5 составлять и направлять на утверждение администрации Поселения сводную бюджетную роспись бюджета Поселения в сроки, установленные Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи;

1.6 организовать и обеспечивать открытие и ведение лицевых счетов главных распорядителям, распорядителям и получателям бюджетных средств Поселения, включая лицевые счета на казначейском счете 03234, открытые для бюджетных (автономных) учреждений;

1.7 осуществлять организацию исполнения бюджета Поселения на казначейском счете бюджета Поселения в Управлении Федерального казначейства по Ленинградской области;

1.8 по мере поступления выписок по казначейскому счету бюджета Поселения из Управления Федерального казначейства Комитету финансов администрации Кировского муниципального района Ленинградской области (далее – Комитет финансов) в соответствии с графиком документооборота, установленного регламентом, представлять информацию в администрацию Поселения о движении и остатке средств на счете Поселения в электронном виде или на бумажном носителе;

1.9 осуществлять проверку предоставленных платежных документов на соответствие требованиям бюджетного законодательства и производить необходимые мероприятия по выплатам из бюджета Поселения;

1.10 осуществлять учет операций по исполнению бюджета Поселения как органу, организующему исполнение бюджета в соответствии с утвержденными в установленном порядке нормативными документами;

1.11 ежемесячно и ежеквартально формировать отчет по форме 0503117 об исполнении бюджета Поселения в порядке, установленном бюджетным законодательством;

1.12 осуществлять ведение планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных (автономных) учреждений в Информационной системе;

1.13 составлять и представлять в Отдел № 9 УФК по Ленинградской области Перечень участников и не участников бюджетного процесса Поселения;

1.14 обеспечивать рациональное и целевое использование финансовых средств, переданных администрацией Поселения на осуществление части полномочий Поселения на 2026 год;

1.15 представлять в администрацию Поселения отчет об использовании межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий Поселения за 2026 год;

1.16 размещать на едином портале бюджетной системы Российской Федерации информацию, предусмотренную Приказом Минфина России от 28.12.2016 № 243н (редакция от 05.10.2020) «О составе и порядке размещения и представления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации», в том числе сводный реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, посредством ГИС «Электронный бюджет»;

1.17 осуществлять контроль в сфере закупок в соответствии с частью 5 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44 – ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

1.18 реализовывать иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами муниципального Района и Поселения, при осуществлении части полномочий Поселения на 2026 год.

2. Администрация района при осуществлении части переданных полномочий имеет право на:

2.1 финансовое обеспечение части переданных полномочий Поселения в размере, необходимом для осуществления полномочий Поселения, за счет иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету муниципального Района из бюджета Поселения;

2.2 получение от администрации Поселения на следующий рабочий день с момента вступления в силу решения о бюджете Поселения;

2.3 получение от администрации Поселения утвержденного главой администрации кассового плана исполнения бюджета Поселения;

2.4 получение от администрации Поселения утвержденных главой администрации Поселения планов ФХД, перечня целевых субсидий;

2.5 требование от получателя средств бюджета Поселения оформления платежных документов в соответствии с требованиям бюджетного законодательства;

2.6 осуществление операций по лицевым счетам получателей средств бюджета Поселения в пределах имеющихся остатков средств в соответствии с утвержденной бюджетной сметой, и в пределах лимитов бюджетных обязательств, при условии санкционирования платежных документов главным распорядителем бюджетных средств;

2.7 проверку соответствия расходов, указанных в платежном документе, при проведении платежей, относительно утвержденных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в разрезе бюджетной классификации расходов бюджетов Российской Федерации.

3. Администрация Поселения, передавая осуществление части полномочий на 2026 год, берет на себя следующие обязательства:

3.1 обеспечить передачу бюджету муниципального Района финансовых средств, необходимых для осуществления части полномочий Поселения, в размере, утвержденном бюджетом Поселения на 2026 год;

3.2 утвердить и представить в администрацию Района МПА, необходимые для исполнения администрации Района полномочий Поселения;

3.3 осуществлять в Информационной системе ввод данных проекта бюджета Поселения по доходам, расходам с обоснованием бюджетных ассигнований и источникам финансирования дефицита бюджета;

3.4 подготовить проекты: решения о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период и решений о внесении изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и на плановый период;

3.5 направить решение о бюджете Поселения на бумажном носителе на следующий рабочий день с момента вступления в силу решения о бюджете Поселения на текущий финансовый год и на плановый период, на очередной финансовый год и на плановый период в Комитет финансов;

3.6 после утверждения советом депутатов бюджета на очередной финансовый год и на плановый период в срок, установленный МПА, направить в Комитет финансов кассовый план по доходам, расходам, источникам финансирования дефицита бюджета в разрезе главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета Поселения для ввода данных в Информационную систему;

3.7 предоставлять в Комитет финансов обоснования бюджетных ассигнований при внесении изменений в решение о бюджете Поселения, а также при внесении изменений в сводную бюджетную роспись при внесении изменений в бюджетные сметы органов местного самоуправления и муниципальных учреждений Поселения;

3.8 в соответствии с принятым решением о бюджете осуществлять муниципальные заимствования, вести учет и регистрацию муниципальных долговых обязательств в соответствии с бюджетным законодательством;

3.9 предоставлять в Комитет финансов документы, необходимые для открытия лицевых счетов;

3.10 соблюдать порядок оформления платежных документов при финансировании расходов;

3.11 представлять заявки по установленной форме на расход в пределах имеющихся средств на счете, уменьшающих на сумму неиспользованных лимитов в разрезе бюджетной классификации расходов бюджетов Российской Федерации;

3.12 передавать полномочия по открытию счетов в Управлении Федерального казначейства по Ленинградской области и проведению операций в соответствии с утвержденным регламентом обмена информации;

3.13 представлять в Комитет финансов бюджетную отчетность в установленные бюджетным законодательством сроки и по формам в соответствии с Инструкциями о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной бюджетной отчетности, утвержденными приказами Министерства финансов РФ от 28.12.2010 № 191н, от 25.03.2011 № 33н (с изменениями);

3.14 осуществлять контроль за исполнением Комитетом финансов полномочий Поселения;

3.15 оказывать содействие органам местного самоуправления муниципального Района в разрешении вопросов, связанных с осуществлением ими полномочий Поселения, а также выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством по вопросам осуществления органами местного самоуправления муниципального Района полномочий Поселения;

3.16 вести реестр расходных обязательств Поселения и представлять в Комитет финансов уточненный реестр расходных обязательств – не позднее 6 мая 2026 года для составления сводного РРО и представления реестра в Комитет финансов Ленинградской области;

3.17 администрировать поступление в бюджет Поселения в соответствии с соглашением по информационному взаимодействию между УФК по Ленинградской области и администрации постулатом;

3.18 Не позднее дня отражения в выписке из казначейского счета, предоставлять в Комитет финансов поручение о перечислении на счет по администрируемым постулатам;

3.19 на следующий рабочий день после принятия МПА представлять в Комитет финансов МПА для размещения информации на едином портале бюджетной системы «Электронный бюджет».

4. Администрация Поселения, передавая осуществление части полномочий, имеет право:

4.1 издавать в пределах своей компетенции МПА, в соответствии с бюджетным законодательством по вопросам, регулирующим бюджетные правоотношения;

4.2 получать от администрации Района сводную бюджетную роспись бюджета Поселения по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета Поселения в соответствии с нормами Бюджетного кодекса Российской Федерации и Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи;

4.3 получать от администрации Района для доведения показателей бюджетной росписи бюджета Поселения до всех распорядителей и получателей средств бюджета Поселения показатели в виде уведомлений о бюджетных ассигнованиях и лимитов бюджетных обязательств, сформированных в форме электронных документов и подписанных электронными подписями уполномоченных сотрудниками Комитета финансов;

4.4 распоряжаться средствами, находящимися на лицевом счете бюджета Поселения, в соответствии с действующим законодательством;

4.5 получать от администрации Района необходимую информацию о движении и остатке средств на лицевом счете в установленном порядке;

4.6. контролировать своевременность зачисления и перечисления средств с лицевого счета;

4.7. получать от администрации Района в порядке, установленном бюджетным законодательством, представление ежемесячного, ежеквартального отчета об исполнении бюджета Поселения по форме 0503117 и осуществлять сверку отчета с данными бухгалтерского учета главных распорядителей бюджетных средств.

5. Ответственность сторон:

5.1 в случае неисполнения администрацией Поселения вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по

финансированию осуществления администрацией Района переданных ей полномочий, администрация Района вправе требовать расторжения данного Соглашения;

5.2 администрация Района несет ответственность за неисполнение и (или) недобросовестное исполнение полномочий, указанных в п. 1. настоящего Соглашения, в соответствии с законодательством РФ в той мере, в какой данное полномочие было обеспечено администрацией Поселения финансовыми средствами.

5.3 администрация Района не несет ответственности:
5.3.1 по обязательствам Поселения и получателей средств бюджета Поселения;
5.3.2 за правильность оформления договоров, актов, накладных, смет, счетов и других документов, на основании которых администрацией Поселения приняты бюджетные обязательства по осуществлению финансирования за счет средств бюджета Поселения;

5.3.3 за соблюдение получателями средств бюджета Поселения правил размещения заказов для муниципальных нужд, за оплату бюджетных обязательств получателей средств бюджета Поселения по муниципальным контрактам (договорам), размещенным с нарушением положений Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

6. Администрация Района осуществляет технические функции в процессе казначейского исполнения бюджета Поселения в рамках действующей системы электронного документооборота с Управлением Федерального казначейства по Ленинградской области.

7. Годовой объем денежных средств, необходимых для осуществления переданных полномочий, за 339 698,00 руб. (триста тридцать девять тысяч шестьсот девяносто восемь) рублей 00 копеек.

Подписи сторон

Исполняющий обязанности главы администрации
Павловского городского поселения
Кировского муниципального района
Ленинградской области

Н.В.Корпакова

Глава администрации
Кировского муниципального района
Ленинградской области

С.А.Ельчанинов

Приложение к соглашению
о передаче полномочий
от _____

1. Администрация района принимает полномочия Поселения:
1.1. Осуществление муниципального земельного контроля за соблюдением обязательных требований к использованию и охране земель, расположенных в границах Поселения.

2. Администрация района при осуществлении переданных полномочий имеет право:
2.1. Запрашивать в установленном порядке необходимую для выполнения своей деятельности информацию от отраслевых и структурных подразделений администрации района, Поселения, юридических и физических лиц.

2.2. Запрашивать в установленном законом порядке необходимую для выполнения своей деятельности информацию по автоматизации контрольно (надзорной) деятельности, ГИС ТОР КНД, ГИС ГМП, РГИС, СМЭВ, monitoring.gov.ru, Технокад, Росреестр, ОМВД России по Кировскому району Ленинградской области).

2.3. Составлять акты выездного обследования земельных участков, акты наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности), протоколы осмотра, протоколы инструментального обследования, объявлять предостережения на предмет соблюдения обязательных требований к использованию и охране земель, результаты контрольных мероприятий размещать в прокурорской электронной системе ЕРКН.

2.4. Получать от контролируемых лиц объяснения, сведения и другие материалы, связанные с использованием земельных участков.

3. Поселение, передавая полномочия, берет на себя следующие обязательства:

3.1. По письменному запросу Администрации района предоставать сведения и документы, необходимые для выполнения переданных полномочий, указанных в п.1 настоящего Соглашения.

3.2. Оказывать содействие Администрации района в осуществлении ею полномочий по настоящему Соглашению.

3.4. Настоящее приложение распространяется на правоотношения сторон, возникшие с 01.01.2026 года и действует до 31.12.2026 года.

5. Денежные средства, необходимые для осуществления переданных полномочий, предоставляются за счет трансфертов из бюджета поселения в бюджет муниципального района. Годовой объем денежных средств, необходимых для осуществления переданных полномочий, составляет 421 200 (Четыреста двадцать одна тысяча двести) рублей.

Реквизиты и подписи сторон:

Заместитель главы администрации
Павловского городского поселения
Кировского муниципального района
Ленинградской области

Н.В.Корпакова

Глава администрации
Кировского муниципального района
Ленинградской области

С.А.Ельчанинов

Банк:
ОКЦ №1 Северо-Западного ГУ Банка России/УФК
по Ленинградской области, г. Санкт

ОФИЦИАЛЬНО

район, пгт Павлово, Ленинградское шоссе, №60 расположено сооружение трансформаторная подстанция 10/0,4кВ (МТП №483) находящаяся в собственности АО «ЛОЭСК». Кадастровый номер объекта 47:16:0335001:133, год постройки 2008, длина – 4м, ширина – 2,76м. Земельный участок и трансформаторная подстанция приобретены АО «ЛОЭСК» в 2025 году по договору купли-продажи с ООО «Норд-Гард». Вид разрешенного использования земельного участка – земельный участок с «под базу отдыха» на «Объект (сеть сооружение) инженерно-технического обеспечения (газо-, тепло-, водно-, электрообеспечения, канализации связи)», для размещения которого требуется отдельный земельный участок в соответствии с Правилами землепользования и застройки МО Павловское городское поселение. Управление Росреестра отказалось в изменении вида разрешенного использования, в связи с тем, что предельный минимальный размер земельного участка, согласно Правилам землепользования и застройки для территориальной зоны ЖК1 составляет 300 кв.м.

АО «ЛОЭСК» просит предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 47:16:0335002:15 по адресу: Ленинградская область, Кировский район, пгт Павлово, Ленинградское шоссе, №60а в части предельного минимального размера земельного участка – 214 кв.м.

В ходе обсуждения замечания, возражения, предложения не поступали.

Корпакова Н.В. предложила:

- рекомендовать Комитету градостроительной политики Ленинградской области предоставить Акционерному обществу «ЛОЭСК – электрические сети Санкт-Петербурга и Ленинградской области» ИНН 4703074613, ОГРН: 1044700565172 разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 47:16:0335002:15 по адресу: Ленинградская область, Кировский район, пгт Павлово, Ленинградское шоссе, №60а в части предельного минимального размера земельного участка – 214 кв.м.

Голосовали:

за – 4

против – 0

воздержались – 0

По итогам голосования принято решение:

Рекомендовать Комитету градостроительной политики Ленинградской области предоставить Акционерному обществу «ЛОЭСК – электрические сети Санкт-Петербурга и Ленинградской области» ИНН 4703074613, ОГРН: 1044700565172 разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 47:16:0335002:15 по адресу: Ленинградская область, Кировский район, пгт Павлово, Ленинградское шоссе, №60а в части предельного минимального размера земельного участка – 214 кв.м.

В соответствии с областным законом Ленинградской области от 07.07.2014 №45-оз «О перераспределении полномочий в области градостроительной деятельности между органами государственной власти Ленинградской области и органами местного самоуправления Ленинградской области» направить соответствующие документы в Комитет градостроительной политики Ленинградской области для принятия решения.

Председатель _____ Н.В.Корпакова
Секретарь _____ Н.А. Андреева

Заключение

публичных слушаний по проекту распоряжения Комитета градостроительной политики Ленинградской области на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта (объектов) капитального строительства, для земельного участка с кадастровым номером 47:16:0335002:15 по адресу: Ленинградская область, Кировский район, пгт Павлово, Ленинградское шоссе, №60а

Павлово 14.01.2026

Подготовлено на основании протокола публичных слушаний по проекту распоряжения Комитета градостроительной политики Ленинградской области на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта (объектов) капитального строительства, для земельного участка с кадастровым номером 47:16:0335002:15 по адресу: Ленинградская область, Кировский район, пгт Павлово, Ленинградское шоссе, №60а от 14.01.2025г.

Повестка дня:

Публичные слушания проводятся по проекту распоряжения Комитета градостроительной политики Ленинградской области на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта (объектов) капитального строительства, для земельного участка с кадастровым номером 47:16:0335002:15 по адресу: Ленинградская область, Кировский район, пгт Павлово, Ленинградское шоссе, №60а.

Организатор публичных слушаний: Комиссия по правилам землепользования и застройки администрации Павловского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области.

– председатель публичных слушаний Корпакова Н.В – председатель комиссии по землепользованию и застройке администрации Павловского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области (заместитель главы администрации);

– секретарь публичных слушаний Андреева Н.А. – секретарь комиссии по землепользованию и застройке администрации Павловского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области (главный специалист администрации);

Лицо, заинтересованное в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта (объектов) капитального строительства: АО «ЛОЭСК-электрические сети Санкт-Петербурга и Ленинградской области» представитель Лазутенко Н.А

Участники публичных слушаний: 4 человека. Граждане, принявшие участие в слушаниях зарегистрированы в списке участников слушаний, который является неофициальным приложением к протоколу. С приложением можно ознакомиться в администрации поселения, опубликованию не подлежит.

Выступали: председатель публичных слушаний Корпакова Н.В., представитель заявителя Лазутенко Н.А., секретарь публичных слушаний Андреева Н.А.

В ходе слушаний участниками были разъяснены, причины и необходимость получения разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта (объектов) капитального строительства, для земельного участка с кадастровым номером 47:16:0335002:15 по адресу: Ленинградская область, Кировский район, пгт Павлово, Ленинградское шоссе, №60а, порядок проведения публичных слушаний и принятия решения.

В ходе собрания публичных слушаний замечания и предложения не поступали.

В адрес Комиссии по правилам землепользования и застройки Павловского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области письменные возражения по проекту распоряжения Комитета градостроительной политики Ленинградской области не поступали.

По результатам публичных слушаний решили:

1) Рекомендовать Комитету градостроительной политики Ленинградской области предоставить Акционерному обществу «ЛОЭСК – электрические сети Санкт-Петербурга и Ленинградской области» ИНН 4703074613, ОГРН: 1044700565172 разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 47:16:0335002:15 по адресу: Ленинградская область, Кировский район, пгт Павлово, Ленинградское шоссе, №60а в части предельного минимального размера земельного участка – 214 кв.м.

2) в соответствии с областным законом Ленинградской области от 07.07.2014 №45-оз «О перераспределении полномочий в области градостроительной деятельности между органами государственной власти Ленинградской области и органами местного самоуправления Ленинградской области» направить соответствующие документы в Комитет градостроительной политики Ленинградской области для принятия решения.

Председатель _____ Н.В.Корпакова

ПРОТОКОЛ

публичных слушаний по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки Павловского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области

Павлово 15.01.2026

Место проведения: 15.01.2026 16ч. 00 мин., Ленинградская область, Кировский район, пос. Павлово, ул. Спортивная, д. 1

Организатор публичных слушаний: администрация Павловского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области.

Публичные слушания проводятся по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки Павловского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области, подготовленные на основании распоряжения комитета Градостроительной политики Ленинградской области от 21.08.2025 №252.

Источник опубликования оповещения о начале публичных слушаний газета «Ладога» от 20 декабря 2025г №48(6317), официальный сайт администрации МО Павловского городского поселение <http://mopavlovovo.ru>, информационные стенды на территории МО Павловского городского поселение.

Свои замечания и предложения участники публичных слушаний могли направлять в администрацию Павловского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области по адресу: Ленинградская область, Кировский район, г.п. Павлово, ул. Спортивная, д. 1 с 20.12.2025г. до 15.01.2026г. по рабочим дням с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00, в пятницу с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00

В адрес администрации Павловского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области поступили письменные возражения и, предложения участников публичных слушаний: вх. №95/К от Караман Ольги Александровны, Ворониной А.В., Бушмановой Л.Н., Гребенкиной Г.И., Тумановой Г.Г. вх. №95/К от 15.01.2026г: с предложением о внесении изменений в проект правил землепользования и застройки МО Павловское городское поселение в соответствии с фактически сложившимися земельными отношениями у граждан, которые в настоящее время пользуются земельными участками, направить проект на доработку с учетом выявленных замечаний и рассмотреть альтернативный вариант в котором учитываются интересы граждан, которые фактически пользуются земельными участками с 1988 года и оставить им в пользование те земельные участки, которые и так фактически находятся в их пользовании.

Варонина Анна Васильевна изложила возражения против внесения изменений в Правила землепользования и застройки МО Павловское городское поселение в части зоны огорода (кодовое обозначение CxС1) в связи с тем, что граждане не готовы разрабатывать данную территорию под огороды.

Предложила изменить территориальную зону индивидуальной жилой застройки в границах утвержденного проекта планировки и проекта межевания территории ограниченной пер. Грибной, ул. Лесная, пер. Лесной, ул. Набережная р. Мги, землями лесного фонда, и расположенной в г.п. Павлово муниципального образования Павловское городское поселение Кировского муниципального района Ленинградской области на зону огорода.

Андреева Н.А.: представила письменные возражения граждан: Караман Ольги Александровны, Ворониной А.В., Бушмановой Л.Н., Гребенкиной Г.И., Тумановой Г.Г. вх. №95/К от 15.01.2026г: с предложением о внесении изменений в проект правил землепользования и застройки МО Павловское городское поселение в соответствии с фактически сложившимися земельными отношениями у граждан, которые в настоящее время пользуются земельными участками, направить проект на доработку с учетом выявленных замечаний и рассмотреть альтернативный вариант в котором учитываются интересы граждан, которые фактически пользуются земельными участками с 1988 года и оставить им в пользование те земельные участки, которые и так фактически находятся в их пользовании.

Предложила изменить территориальную зону индивидуальной жилой застройки в границах утвержденного проекта планировки и проекта межевания территории ограниченной пер. Грибной, ул. Лесная, пер. Лесной, ул. Набережная р. Мги, землями лесного фонда, и расположенной в г.п. Павлово муниципального образования Павловское городское поселение Кировского муниципального района Ленинградской области на зону огорода.

Андреева Н.А.: представила письменные возражения граждан: Караман Ольги Александровны, Ворониной А.В., Бушмановой Л.Н., Гребенкиной Г.И., Тумановой Г.Г. вх. №95/К от 15.01.2026г: с предложением о внесении изменений в проект правил землепользования и застройки МО Павловское городское поселение в соответствии с фактически сложившимися земельными отношениями у граждан, которые в настоящее время пользуются земельными участками, направить проект на доработку с учетом выявленных замечаний и рассмотреть альтернативный вариант в котором учитываются интересы граждан, которые фактически пользуются земельными участками с 1988 года и оставить им в пользование те земельные участки, которые и так фактически находятся в их пользовании.

Бурыкин В.А. предложил:

1. Отклонить письменные предложение граждан Караман Ольги Александровны, Ворониной А.В., Бушмановой Л.Н., Гребенкиной Г.И., Тумановой Г.Г. вх. №95/К от 15.01.2026г: с предложением о внесении изменений в проект правил землепользования и застройки МО Павловское городское поселение в соответствии с фактически сложившимися земельными отношениями у граждан, которые в настоящее время пользуются земельными участками, направить проект на доработку с учетом выявленных замечаний и рассмотреть альтернативный вариант в котором учитываются интересы граждан, которые фактически пользуются земельными участками с 1988 года и оставить им в пользование те земельные участки, которые и так фактически находятся в их пользовании.

Голосовали:

за – 4

против – 4

воздержались – 0

2. Отклонить письменные предложение граждан Караман Ольги Александровны, Ворониной А.В., Бушмановой Л.Н., Гребенкиной Г.И., Тумановой Г.Г. вх. №95/К от 15.01.2026г: с предложением о внесении изменений в проект правил землепользования и застройки МО Павловское городское поселение в соответствии с фактически сложившимися земельными отношениями у граждан, которые в настоящее время пользуются земельными участками, направить проект на доработку с учетом выявленных замечаний и рассмотреть альтернативный вариант в котором учитываются интересы граждан, которые фактически пользуются земельными участками с 1988 года и оставить им в пользование те земельные участки, которые и так фактически находятся в их пользовании.

Голосовали:

за – 4

против – 4

воздержались – 0

3. Рекомендовать Комитету градостроительной политики Ленинградской области утвердить изменения в Правила землепользования и застройки Павловского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области.

Голосовали:

за – 4

против – 4

воздержались – 0

4. Отклонить письменные предложение граждан Караман Ольги Александровны, Ворониной А.В., Бушмановой Л.Н., Гребенкиной Г.И., Тумановой Г.Г. вх. №95/К от 15.01.2026г: с предложением о внесении изменений в проект правил землепользования и застройки МО Павловское городское поселение в соответствии с фактически сложившимися земельными отношениями у граждан, которые в настоящее время пользуются земельными участками, направить проект на доработку с учетом выявленных замечаний и рассмотреть альтернативный вариант в котором учитываются интересы граждан, которые фактически пользуются земельными участками с 1988 года и оставить им в пользование те земельные участки, которые и так фактически находятся в их пользовании.

Голосовали:

за – 4

против – 4

воздержались – 0

5. Рекомендовать Комитету градостроительной политики Ленинградской области утвердить изменения в Правила землепользования и застройки Павловского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области.

Голосовали:

за – 4

<p

ОФИЦИАЛЬНО

17 ЯНВАРЯ 2026 ГОДА

15

1. предложение Ворониной А.В.: изменить территориальную зону индивидуальной жилой застройки в границах утвержденного проекта планировки и проекта межевания территории ограниченной пер. Грибной, ул. Лесная, пер. Лесной, ул. Набережная р. Мги, землями лесного фонда, и расположенной в гп. Павлово муниципального образования Павловское городское поселение Кировского муниципального района Ленинградской области на зону огородничества отклонить.

2. письменные предложения граждан Караман Ольги Александровны, Ворониной А.В., Бушмановой Л.Н., Гребенкиной Г.И., Тумановой Г.Г. вх. №95/К от 15.01.2026г: в соответствии с фактически сложившимися земельными отношениями у граждан, которые в настоящее время пользуются земельными участками, направить проект на доработку с учетом выявленных замечаний и рассмотреть альтернативный вариант в котором учитываются интересы граждан, которые фактически пользуются земельными участками с 1988 года и оставить им в пользование те земельные участки, которые и так фактически находятся в их пользовании отклонить.

3. рекомендовать Комитету градостроительной политики Ленинградской области утвердить изменения в Правила Землепользования и застройки Павловского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области.

заместитель председателя В.А.Бурыкин
Секретарь Н.А. Андреева

Заключение публичных слушаний по проекту о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Павловского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области

Павлово 15.01.2026

Подготовлено на основании протокола публичных слушаний по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки Павловского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области от 15.01.2026 г.

Повестка дня:

Публичные слушания проводятся по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки Павловского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области

Организатор публичных слушаний: администрация Павловского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области.

заместитель председателя публичных слушаний В.А.Бурыкин – заместитель главы администрации Павловского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области

– секретарь публичных слушаний Андреева Н.А. – главный специалист администрации Павловского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области .

Участники публичных слушаний: 8 человек. Граждане, принявшие участие в слушаниях зарегистрированы в списке участников слушаний, который является неотъемлемым приложением к протоколу. С приложением можно ознакомиться в администрации поселения, опубликованию не подлежит.

Выступали: заместитель председателя публичных слушаний Бурыкин Валерий Алексеевич, секретарь публичных слушаний Андреева Н.А. глава муниципального образования Ковш Константин Владимирович, Воронина Анна Васильевна.

В ходе слушаний участникам были разъяснены, причины и необходимость рассмотрения проекта внесении изменений в Правила землепользования и застройки Павловского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области, порядок проведения публичных слушаний и принятия решения.

В ходе обсуждения поступили замечания, возражения, предложения от участников публичных слушаний.

В адрес администрации Павловского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области поступили письменные возражения и, предложения участников публичных слушаний: вх. №95/К от Караман Ольги Александровны, Ворониной А.В., Бушмановой Л.Н., Гребенкиной Г.И., Тумановой Г.Г.

№п/п	возражения, замечания, предложения	примечания	приняты/отклонены
1	Изменить территориальную зону индивидуальной жилой застройки в границах утвержденного проекта планировки и проекта межевания территории ограниченной пер. Грибной, ул. Лесная, пер. Лесной, ул. Набережная р. Мги, землями лесного фонда, и расположенной в гп. Павлово муниципального образования Павловское городское поселение Кировского муниципального района Ленинградской области на зону огородничества.	ППТ и ПМТ разработан в соответствии с функциональной зоной индивидуальной застройки, установленной генеральным планом МО Павловское городское поселение и в соответствии в территориальной зоной индивидуальной жилой застройки Правил землепользования и застройки МО Павловское городское поселение. Проектом ППТ и ПМТ установлены границы земельных участков для индивидуального жилищного строительства. Земельные участки поставлены на государственный кадастровый учет. Администрация МО Павловское городское поселение во исполнение законов Ленинградской области №105-оз и №75-оз предоставляет данные земельные участки ветеранам боевых действий и многодетным семьям. Ни каких изменений границ данных земельных участков, а также функционального и территориального зонирования в границах проекта планировки не представляется возможным.	отклонены
2	В соответствии с фактически сложившимися земельными отношениями у граждан, которые в настоящее время пользуются земельными участками, направить проект на доработку с учетом выявленных замечаний и рассмотреть альтернативный вариант в котором учитываются интересы граждан, которые фактически пользуются земельными участками с 1988 года и оставить им в пользование те земельные участки, которые и так фактически находятся в их пользовании.	Земельные участки были предоставленные ранее во временное пользование гражданам под огороды. Срок временного пользования данными участками давно истек. Установленный временный характер пользования земельными участками не является основанием для возникновения у граждан права на приобретение земельных участков под огородаами.	отклонены

По результатам публичных слушаний решили:

Предложение: изменить территориальную зону индивидуальной жилой застройки в границах утвержденного проекта планировки и проекта межевания территории ограниченной пер. Грибной, ул. Лесная, пер. Лесной, ул. Набережная р. Мги, землями лесного фонда, и расположенной в гп. Павлово муниципального образования Павловское городское поселение Кировского муниципального района Ленинградской области на зону огородничества отклонить.

Предложение: в соответствии с фактически сложившимися земельными отношениями у граждан, которые в настоящее время пользуются земельными участками, направить проект на доработку с учетом выявленных замечаний и рассмотреть альтернативный вариант в котором учитываются интересы граждан, которые фактически пользуются земельными участками с 1988 года и оставить им в пользование те земельные участки, которые и так фактически находятся в их пользовании отклонить.

Рекомендовать Комитету градостроительной политики Ленинградской области утвердить изменения в Правила Землепользования и застройки Павловского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области.

Заместитель председателя В.А.Бурыкин

ПРИЛАДОЖСКОЕ ГП

АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИЛАДОЖСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 декабря 2025 года № 370

О подтверждении наличия неотложной необходимости в проведении капитального ремонта крыши многоквартирного дома, расположенному по адресу: Ленинградская область, Кировский район, г.п. Приладожский, д. № 1

В соответствии с порядком предоставления дополнительной помощи в форме субсидий на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов при возникновении неотложной необходимости в рамках государственной программы Ленинградской области «Формирование комфортной городской среды и обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области», утвержденным Постановлением Ленинградской области от 25 октября 2019 года № 499, на основании акта № 1 от 22 декабря 2025 года обследования помещения (многоквартирного дома) по адресу: Ленинградская область, Кировский район, г.п. Приладожский, д. № 1, заключения оценки соответствия помещения (многоквартирного дома) требованиям, установленным в Положении о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47, акта обследования помещения (многоквартирного дома) по адресу: Ленинградская область, Кировский район, г.п. Приладожский, д. № 1 от 22.12.2025 № 1, заключения об оценке соответствия помещения (многоквартирного дома) требованиям, установленным в Положении о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом № 1 от 22.12.2025:

1. Подтвердить наличие неотложной необходимости в проведении капитального ремонта крыши многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ленинградская область, Кировский район, г.п. Приладожский, д. № 1.

2. Опубликовать постановление в газете «Ладога» и разместить на официальном сайте администрации Приладожского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области <https://priladoga.ru/>.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Д.Л. СТОЛБУНОВ,
заместитель главы администрации

АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИЛАДОЖСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 декабря 2025 года № 371

Об отсутствии оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, расположенного по адресу: Ленинградская область, Кировский район, г.п. Приладожский, д. № 1 (кадастровый номер объекта 47:16:0430001:1262)

На основании п.8 ст.14 Жилищного Кодекса Российской Федерации, пунктов 7 гл.1, п.47, гл.4 Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47, акта обследования помещения (многоквартирного дома) по адресу: Ленинградская область, Кировский район, г.п. Приладожский, д. № 1 от 22.12.2025 № 1, заключения оценки соответствия помещения (многоквартирного дома) требованиям, установленным в Положении о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом № 1 от 22.12.2025:

1. Признать отсутствие оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, расположенного по адресу: Ленинградская область, Кировский район, г.п. Приладожский, д. № 1 (кадастровый номер объекта 47:16:0430001:1262).

2. Опубликовать постановление в газете «Ладога» и разместить на официальном сайте администрации Приладожского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области <https://priladoga.ru/>.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Д.Л. СТОЛБУНОВ,
заместитель главы администрации

АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИЛАДОЖСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 декабря 2025 года № 373

О подтверждении наличия неотложной необходимости в проведении капитального ремонта системы теплоснабжения здания многоквартирного дома, расположенному по адресу: Ленинградская область, Кировский район, г.п. Приладожский, д. № 2

В соответствии с порядком предоставления дополнительной помощи в форме субсидий на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов при возникновении неотложной необходимости в рамках государственной программы Ленинградской области «Формирование комфортной городской среды и обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области», утвержденным Постановлением Ленинградской области от 25 октября 2019 года № 499, на основании акта № 2 от 22 декабря 2025 года обследования помещения (многоквартирного дома) по адресу: Ленинградская область, Кировский район, г.п. Приладожский, д. № 2, заключения оценки соответствия помещения (многоквартирного дома) требованиям, установленным в Положении о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом № 2 от 22.12.2025 года, письма некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Ленинградской области» № И-19377/2025 от 17 декабря 2025 года о согласовании технического заключения ООО «ЭкспертСтройСервис» о состоянии конструкций многоквартирного дома, расположенного по адресу Ленинградская область, Кировский район, г.п. Приладожский, д. № 2, в части неотложной необходимости проведения работ по капитальному ремонту системы теплоснабжения здания (шифр ТЗК П-11-09/2025):

1. Подтвердить наличие неотложной необходимости в проведении капитального ремонта системы теплоснабжения здания многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ленинградская область, Кировский район, г.п. Приладожский, д. № 2.

2. Опубликовать постановление в газете «Ладога» и разместить на официальном сайте администрации Приладожского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области <https://priladoga.ru/>.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Д.Л. СТОЛБУНОВ,
заместитель главы администрации

АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИЛАДОЖСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 декабря 2025 года № 374

Об отсутствии оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, расположенного по адресу: Ленинградская область, Кировский район, г.п. Приладожский, д. № 2 (кадастровый номер объекта 47:16:0430001:1243)

На основании п.8 ст.14 Жилищного Кодекса Российской Федерации, пунктов 7 гл.1, п.47, гл.4 Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47, акта обследования помещения (многоквартирного дома) по адресу: Ленинградская область, Кировский район, г.п. Приладожский, д. № 2 от 22.12.2025 № 2, заключения оценки соответствия помещения (многоквартирного дома) требованиям, установленным в Положении о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом № 2 от 22.12.2025:

1. Признать отсутствие оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, расположенного по адресу: Ленинградская область, Кировский район, г.п. Приладожский, д. № 2 (кадастровый номер объекта 47:16:0430001:1243).

2. Опубликовать постановление в газете «Ладога» и разместить на официальном сайте администрации Приладожского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области <https://priladoga.ru/>.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

<

СДАМ, СНИМУ, МЕНЯЮ

- ◆ Сдам посуточно или на длительный срок квартиру, комнату. Т. 8-921-925-31-93.
- ◆ Сниму квартиру, комнату. Любой район. Т. 8-981-806-77-17.

РЕМОНТ и ЗАМЕНА КРОВЛИ
Ремонт квартир под ключ

ВСЕ ВИДЫ СТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОТ



С НАШИМИ
МАТЕРИАЛАМИ ИЛИ
С МАТЕРИАЛАМИ
ЗАКАЗЧИКА

ДОМЫ • БЕСЕДКИ • БАНИ • ГАРАЖИ • ХОЗБЛОКИ • ПРИСТРОЙКИ

СТРОИТЕЛЬСТВО

РЕМОНТ ФУНДАМЕНТОВ • ЗАМЕНА ПОЛОВ • ЗАБОРЫ

ВЫЕЗД И КОНСУЛЬТАЦИИ БЕСПЛАТНО.
РАБОТАЕМ КРУГЛЫЙ ГОД

ПЕНСИОНЕРАМ
СКИДКА 20 %

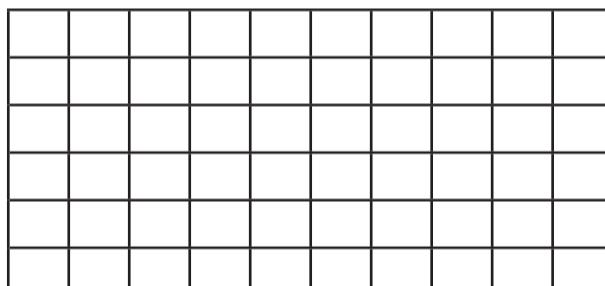
8-911-631-77-77, Артур

КУПОН ДЛЯ БЕСПЛАТНОГО ОБЪЯВЛЕНИЯ
В ГАЗЕТЕ «ЛАДОГА»

Заполнив этот купон, вы можете **1 РАЗ В МЕСЯЦ БЕСПЛАТНО** разместить частное объявление в рубриках: куплю, сниму, меняю, ищу работу, знакомства. При подаче объявления в рубрику «Продам» о продаже недвижимости необходимо предъявлять документ о праве собственности.

ТОЛЬКО ДЛЯ ЧАСТНЫХ ОБЪЯВЛЕНИЙ!!!

Заполненный купон можно отправить почтой по адресу: 187342, г. Кировск, ул. Краснофлотская, д. 20 или принести в редакцию газеты «Ладога» (коммерческий отдел) по тому же адресу. Телефон для справок: 21-885.



Заполняется только печатными буквами!

Объем до 50 знаков, 1 клетка – 1 знак (буква, цифра, пробел и т.д.)

Кадастровым инженером Золоташко Вероникой Николаевной, находящейся по адресу: 187342, Ленинградская область, г. Кировск, ул. Новая, д. 5а, каб. № 12; ООО «архитектор@mail.ru»; тел.: 8-931-986-03-09, 8-81362-25-783; квалификационный аттестат № 78-13-814, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, 28683, СНИЛС 019-300-117 00, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым № 47:16:0201005:71, расположенного по адресу: Ленинградская область, Кировский район, г. Отрадное, ул. Безымянная, д. 82-а. Заказчиками кадастровых работ являются **Смирнов Андрей Александрович**, зарегистрированный по адресу: г. Санкт-Петербург, д. 2, кв. 18, контактный тел.: +9-911-252-07-70. Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится 17 февраля 2026 г. в 11 час. 00 мин. по адресу: Ленинградская область, г. Кировск, ул. Новая, д. 5а, каб. № 12. С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: Ленинградская область, г. Кировск, ул. Новая, д. 5а, каб. № 12, ООО «Архитектор». Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 17 января 2026 г. по 17 февраля 2026 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 17 января 2026 г. по 17 февраля 2026 г. по адресу: 187342, Ленинградская область, г. Кировск, ул. Новая, д. 5а, каб. № 12. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: Ленинградская область, Кировский район, г. Отрадное, пер. Восточный, д. 3, кадастровый номер 47:16:0201005:6. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Кадастровым инженером Кравченко Евгенией Владимировной, находящейся по адресу: Ленинградская область, г. Кировск, бульвар Партизанской Славы, д. 3, помещ. 111, эл. почта: kad_mir@bk.ru; тел.: 8-900-627-30-60; квалификационный аттестат № 78-13-691, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, 2048, СНИЛС 069-786-295 44, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 47:16:0426002:51, расположенного по адресу: Ленинградская область, Кировский район, массив «Восход», СНТ «Петрокрепость», 3 линия, уч. 455. Заказчиком кадастровых работ является **Кружилин Михаил Валерьевич**, проживающий по адресу: г. Санкт-Петербург, пр-кт Энергетиков, д. 35, корпус 1, кв. 358; контактный тел.: +7-960-259-70-07. Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится 17 февраля 2026 г. в 12 час. 00 мин. по адресу: Ленинградская область, г. Кировск, бульвар Партизанской Славы, д. 3, помещ. 111, ООО «Кадастровый Мир». Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 17 января 2026 г. по 17 февраля 2026 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 17 января 2026 г. по 17 февраля 2026 г. по адресу: 187342, Ленинградская область, г. Кировск, бульвар Партизанской Славы, д. 3, помещ. 111. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: Ленинградская область, Кировский район, г. Отрадное, пер. Восточный, д. 3, кадастровый номер 47:16:0426002:50; Ленинградская область, Кировский район, массив «Восход», СНТ «Петрокрепость», 3 линия, уч. 454, кадастровый номер 47:16:0426002:50; Ленинградская область, Кировский район, массив «Восход», СНТ «Петрокрепость», 3 линия, уч. 456, кадастровый номер 47:16:0426002:52. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ШКОЛЫ
КОМПЬЮТЕРНОЙ
ГРАМОТНОСТИ

(групповые занятия;
основы компьютерных
знаний)

СМАРТФОН
И ПЛАНШЕТ
В ПОВСЕДНЕВНОЙ
ЖИЗНИ

(индивидуальные встречи
каждую среду
с 17 до 19 часов; помочь
в освоении телефона,
смартфона, планшета)

МЫ ЖДЁМ ВАС,
ЕСЛИ ВЫ:

- житель(ца) Кировского района Ленобласти,
- вышли на пенсию, готовы непрерывно обучаться в течение месяца два раза в неделю в дневное время (Школа компьютерной грамотности).

За подробной
информацией вы можете
обратиться в Кировскую
центральную библиотеку
по адресу:

г. Кировск,
ул. Набережная,
д. 1 корп. 5

Больше информации,
фото- и видеоматериа-
лов – в официальном
сетевом издании
«Газета «Ладога»



МКУК «ИМБ»
Кировская центральная
библиотека

ПРИГЛАШАЕМ НА
БЕСПЛАТНЫЕ
КОМПЬЮТЕРНЫЕ КУРСЫ

Все Картички Покупки Видео Новости

ШКОЛА КОМПЬЮТЕРНОЙ ГРАМОТНОСТИ
ДЛЯ ПЕНСИОНЕРОВ

МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ:

г. Кировск ул. Набережная д. 1 корп. 5
Кировская центральная библиотека

КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ
8 (81362) 22-206

Кадастровым инженером Селезневой Анной Вячеславовной, ООО «ЗемКадастр», СНИЛС: 146-169-929-94, реестровый номер 40667, находящейся по адресу: Ленинградская область, г. Кировск, ул. Пионерская, д. 14, e-mail: zemkadestr2011@yandex.ru, контактный телефон: 8-911-923-22-77, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ и площади земельного участка с кадастровым номером 47:16:0881003:66, расположенного по адресу: Ленинградская область, Кировский район, массив «Славянка», СНТ «Мишино», линия 10, уч. 14. Заказчиком кадастровых работ является **Кожухов Алексей Петрович**, проживающим по адресу: Российская Федерация, г. Санкт-Петербург, Пискарёвский пр-кт, д. 92, корп. 3, кв. 1229, телефон: 8-921-860-07-08. Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится 18.02.2026 г. в 11 часов 30 минут по адресу: Ленинградская область, г. Кировск, ул. Пионерская, д. 14, ООО «ЗемКадастр». С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Ленинградская область, г. Кировск, ул. Пионерская, д. 14. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 17.01.2026 г. по 18.02.2026 г., обоснованные выражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 17.01.2026 г. по 18.02.2026 г. по адресу: Ленинградская область, г. Кировск, ул. Пионерская, д. 14, ООО «ЗемКадастр». Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: все земельные участки в кадастровом квартале 47:16:0881003, 47:16:0000000. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24.07.2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Кадастровым инженером Селезневой Анной Вячеславовной, ООО «ЗемКадастр», СНИЛС: 146-169-929-94, реестровый номер 40667, находящейся по адресу: Ленинградская область, г. Кировск, ул. Пионерская, д. 14, e-mail: zemkadestr2011@yandex.ru, контактный телефон: 8-911-923-22-77, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ и площади земельного участка, расположенного по адресу: Ленинградская область, Кировский район, массив «Келколово-3», СНТ «Фрунзенец», ул. Фрунзенская, уч. 105, телефон: 8-921-860-07-08. Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится 18.02.2026 г. в 11 час 30 минут по адресу: Ленинградская область, г. Кировск, ул. Пионерская, д. 14, ООО «ЗемКадастр». С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Ленинградская область, г. Кировск, ул. Пионерская, д. 14, ООО «ЗемКадастр». С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Ленинградская область, г. Кировск, ул. Пионерская, д. 14, Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 17.01.2026 г. по 18.02.2026 г., обоснованные выражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 17.01.2026 г. по 18.02.2026 г. по адресу: Ленинградская область, г. Кировск, ул. Пионерская, д. 14, ООО «ЗемКадастр». Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: все земельные участки в кадастровом квартале 47:16:0315004, 47:16:0000000. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24.07.2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Кадастровым инженером Селезневой Анной Вячеславовной, ООО «ЗемКадастр», СНИЛС: 146-169-929-94, реестровый номер 40667, находящейся по адресу: Ленинградская область, г. Кировск, ул. Пионерская, д. 14, e-mail: zemkadestr2011@yandex.ru, контактный телефон: 8-911-923-22-77, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ и площади земельного участка с кадастровым номером 47:16:0881002:23, расположенного по адресу: Ленинградская область, Кировский район, массив «Славянка», СНТ «Мишино», линия 7, уч. 14. Заказчиком кадастровых работ является **Садовская Т.В.**, проживающая по адресу: Ленинградская область, Кировский район, массив «Келколово-3», СНТ «Фрунзенец», ул. Фрунзенская, уч. 105, телефон: 8-921-860-07-08. Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится 18.02.2026 г. в 11 час 30 минут по адресу: Ленинградская область, г. Кировск, ул. Пионерская, д. 14, ООО «ЗемКадастр». С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Ленинградская область, г. Кировск, ул. Пионерская, д. 14, Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 17.01.2026 г. по 18.02.2026 г., обоснованные выражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 17.01.2026 г. по 18.02.2026 г. по адресу: Ленинградская область, г. Кировск, ул. Пионерская, д. 14, ООО «ЗемКадастр». Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: все земельные участки в кадастровом квартале 47:16:0315004, 47:16:0000000. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24.07.2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Кадастровым инженером Селезневой Анной Вячеславовной, ООО «ЗемКадастр», СНИЛС: 146-169-929-94, реестровый номер 40667, находящейся по адресу: Ленинградская область, г. Кировск, ул. Пионерская, д. 14, e-mail: zemkadestr2011@yandex.ru, контактный телефон: 8-911-923-22-77, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ и площади земельного участка с кадастровым номером 47:16:0881002:23, расположенного по адресу: Ленинградская область, Кировский район, массив «Славянка», СНТ «Мишино», линия 7, уч. 14. Заказчиком кадастровых работ является **Баранова Людмила Федоровна**, проживающая по адресу: Российская Федерация, 196641, г. Санкт-Петербург, п. Металлострой, ул. Максима Горького, д. 4, кв. 50, телефон: 8-921-860-07-08. Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится 18.02.2026 г. в 11 час 30 минут по адресу: Ленинградская область, г. Кировск, ул. Пионерская, д. 14, Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 17.01.2026 г. по 18.02.2026 г., обоснованные выражения о местоположении границ земельных участков на местности принимаются с 17.01.2026 г. по 18.02.2026 г. по адресу: Ленинградская область, г. Кировск, ул. Пионерская, д. 14, ООО «ЗемКадастр». Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: все земельные участки в кадастровом квартале 47:16:0881002, 47:16:0000000. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24.07.2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ПО ВОПРОСУ РАЗМЕЩЕНИЯ РЕКЛАМЫ
ОБРАЩАЙТЕСЬ ПО ТЕЛЕФОНУ: